SO

9441

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया

UNION BANK OF INDIA

विशेषज्ञ अधिकारियों की भर्ती

(09.01.2011)

RECRUITMENT OF SPECIALIST OFFICERS

(09.01.2011)

सूचना पुस्तिका

INFORMATION HANDOUT

I. परिचय

हमें प्रसन्नता है कि आपने हमारें बैंक में विशेषज्ञ अधिकारियों की भर्ती के लिए हमारे विज्ञापन के प्रत्युत्तर में आवेदन किया ।

1. जिस परीक्षा में आप बैठ रहे हैं उससे संबंधित विभिन्न पहलुओं तथा संबंधित मामलों के बारे में महत्त्वपूर्ण अनुदेश इस पुस्तिका में दिए गए हैं । **उत्तर पत्रों की जांच संगणक द्वारा की जाएगी अतः आप उत्तर पुस्तिका को इस्तेमाल करने के और उसमें उत्तर दर्शाने के अनुदेशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें ।** आपको सलाह दी जाती है कि इस पुस्तिका को ध्यानपूर्वक पढ़े क्योंकि यह आपको परीक्षा की तैयारी करने के लिए सहायता करेगी ।

2. लिखित परीक्षा में बैठने से पूर्व आपको पूर्ण रूप से सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि आप बैंक द्वारा निर्धारित पात्रता के मानदंडों को सभी प्रकार से पूरा करते हैं ।

3. कृपया नोट करें कि यह एक प्रतियोगितात्मक परीक्षा है और इसमें उत्तीर्ण होना ही पर्याप्त नहीं है । साक्षात्कार के लिए पात्रता प्राप्त करने के लिए आपको मेरिट सूची में उच्च स्थान प्राप्त करना होगा । अतः परीक्षा के लिए आप पूरी मेहनत करें ।

II. सामान्य अनुदेश

1. **नोट करने योग्य बातें :** कृपया बुलावा पत्र पर दिये हुए अपने अनुक्रमांक, परीक्षा की तिथि, समय तथा स्थान को ध्यानपूर्वक नोट कर लें । कृपया यह भी नोट करें कि यह बुलावा पत्र बैंक द्वारा रोजगार देने का प्रस्ताव नहीं है ।

2. **उपस्थिति की पाबन्दी :** आपको चाहिए कि आप बुलावा–पत्र में दिये गये समय से कम–से–कम आधा घंटा पहले परीक्षा भवन में उपस्थित हो जायें । देरी से आने वाले उम्मीदवारों को परीक्षा भवन में प्रवेश की अनुमति नहीं दी जायेगी ।

3. **बुलावा पत्र जमा करना :** कृपया परीक्षा केन्द्र पर अपना बुलावा–पत्र अपने साथ अवश्य लायें, जिस पर पासपोर्ट साइज की आपकी नवीनतम फोटो की एक प्रति निर्धारित स्थान पर अच्छी प्रकार चिपकी हुई होनी चाहिए । बुलावा पत्र न लाने या उसपर फोटो न लगाने की स्थिति में आपको परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जायेगी । ध्यान रहे बुलावा–पत्र पर उम्मीदवार के हस्ताक्षर के लिये दिए हुए स्थान पर आपको अपने हस्ताक्षर परीक्षा भवन में निरीक्षक के समक्ष करने होंगे । परीक्षा भवन में निरीक्षक जब उम्मीदवारों से बुलावा पत्र एकत्रित करता है तब अपना बुलावा–पत्र उसे सौंप दे । कृपया बुलावा–पत्र के निचले छोर पर दी गई पर्ची व्यक्तिगत संदर्भ के तौर पर अपने पास ही रखें ।

4. **अनुदेशों का पालन करना :** परीक्षा के दौरान परीक्षा प्रशासकों तथा निरीक्षकों द्वारा दी गई हिदायतों का आपको परीक्षा के सभी स्तरों पर पालन करना होगा । अगर आपने इन हिदायतों का उल्लंघन किया तो आपको अयोग्य घोषित कर दिया जायेगा तथा आपको परीक्षा भवन से चले जाने के लिए भी कहा जा सकता है ।

5. **पुस्तकों और नोटस् का प्रयोग करने तथा नकल करने अथवा सहायता लेने/देने की अनुमति नहीं दी जाएगी :** परीक्षा भवन के अन्दर अलग अथवा घड़ी में लगे कॅलकुलेटर, पेजर, सेल फोन, पुस्तकें, स्लाइड रूल, फुट रूल, नोट बुक तथा लिखित नोट लाने की अनुमति नहीं दी जाएगी । जो उम्मीदवार नकल करते अथवा सहायता करते या सहायता लेते पाया जाएगा उसे अयोग्य घोषित कर दिया जायेगा ।

6. **नमूना उत्तर पत्र और उस पर विवरण कैसे भरें :** इस पुस्तिका के अंत में नमूना उत्तर पत्र दिया गया है । अपने अभ्यास के लिये इस उत्तर पत्र पर अपेक्षित व्यक्तिगत तथा अन्य विवरण भरें और उसे अपने साथ परीक्षा भवन में लायें । आपको ऐसा ही उत्तरपत्र परीक्षा भवन में मिलेगा, जिस पर आपको पहले ही नमूना उत्तर पत्र में भरे हुए व्यक्तिगत तथा अन्य विवरण उतारने होंगे । **उत्तर पत्र पर विवरण कैसे भरना है उसका वर्णन इसी पुस्तिका में अन्यत्र (क्रम सं. IV पर) किया गया है और नमूना उत्तरपत्र में दर्शाया गया है ।**

7. **एच.बी. पेन्सिल और बाल प्वाईंट पेन का प्रयोग :** आप अपने साथ दो एच.बी. पेन्सिलें, एक अच्छे प्रकार का रबड़, एक पेन्सिल शार्पनर और एक बाल प्वाईंट पेन लाए । परीक्षा काल में पेन्सिल बनाने में आपका समय नष्ट न हो इसलिए दो पेन्सिलें लाने की सलाह दी गयी है । केवल पृष्ठ 1 के कोष्ठक सं. 1–11 में विवरण भरने के लिए **बाल प्वाईंट पेन का प्रयोग करें ।** उत्तर पत्र के **पृष्ठ 1 के कोष्ठक सं. 13–28 और पृष्ठ 2 के कोष्ठक सं. 29** में विवरण भरने के लिए केवल एच.बी. पेन्सिल का प्रयोग करें । **उत्तर पत्र में सभी उत्तर केवल एच.बी. पेन्सिल से ही दर्शाये जाने चाहिए ।**

8. **उत्तर पत्र का प्रयोग :** कृपया अपने उत्तर पत्र को नितान्त ध्यान से इस्तेमाल में लाएं और उसे धूल से मुक्त रखें । यदि यह कटा–फटा, मुड़ा, सिकुड़न पड़ा अथवा गोल मोडा गया होगा तो मशीन द्वारा उसका मूल्यांकन नहीं किया जा सकेगा ।

   उत्तर पत्र तथा प्रश्न पत्र बैंक द्वारा प्रदान किये जायेंगे । **आपको चाहिए कि परीक्षा समाप्त होने के पश्चात् कमरा छोड़ने से पहले वस्तुनिष्ठ परीक्षा प्रश्न पत्र, तथा उत्तर पत्र निरीक्षक को सौंप दें ।** यदि कोई उम्मीदवार प्रश्न–पुस्तिका और/अथवा उत्तर–पत्र वापस नहीं करता है अथवा प्रश्नपुस्तिका या उत्तर पत्र कमरे के अन्दर अथवा बाहर ले जाने अथवा देने का प्रयत्न करता हुआ पाया जाता है तो उसे अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और बैंक यथोचित उसके विरुद्ध कार्यवाही कर सकता है ।

9. **कच्चा कार्य पुस्तिका पर करना :** आप सभी आवश्यक कच्चा कार्य प्रश्न पुस्तिका/प्रश्न पत्र पर ही करें । आप अपना कच्चा कार्य उत्तर पत्र या अन्य किसी कागज पर न करें । यदि कोई कच्चा कार्य उत्तर पत्र पर किया गया तो आपका उत्तर पत्र जांचा नहीं जायेगा ।

I. INTRODUCTION

We are glad that you have applied in response to our advertisement for recruitment of Specialist Officers in our bank.

1. This booklet contains details pertaining to various aspects of the examination you are going to take and important instructions about related matters. **The assessment of answersheets will be done by a computerised machine, hence you should carefully read instructions regarding handling of the answersheet and the method of marking answers.** You are advised to study this booklet carefully as it will help you in preparing for the examination.

2. Before appearing for the written examination you should strictly ensure yourself that you fulfil the eligibility criteria stipulated by the bank in all respects.

3. Please note that since this is a competitive examination, mere passing is not adequate. You have to obtain a high rank in the order of merit to get eligibility for interview. You should, therefore, put in your best efforts in the examination.

II. GENERAL INSTRUCTIONS

1. **Particulars to be Noted :** Please note carefully your Roll Number, date, time and venue for the examination given in the call letter. Please also note that this call letter does not constitute an offer of employment by the bank.

2. **Punctuality in Attendance :** You should be present at the examination hall at least half an hour before the time given in the call letter. Candidates arriving late will not be permitted to enter the Examination Hall.

3. **Call letter to be Surrendered :** Affix firmly a copy of your **recent** passport size photograph in the space provided for in the call letter and bring it with you when you come to the venue for the examination. You will not be permitted to appear for the examination if you do not bring the call letter with the photograph affixed on it. You will be required to sign in the space provided for candidate's signature on your call letter in the presence of the invigilator in the examination hall. You should hand over your call letter to the invigilator in the examination hall, when he collects the call letters from the candidates. Please retain the counterfoil at the bottom of the call letter with you for your personal record.

4. **Compliance with Instructions :** You should scrupulously follow the instructions given by test administrators and the invigilators at all the stages of the examination for which you have been called. If you violate the instructions you will be disqualified and may also be asked to leave the examination hall.

5. **Use of Books, Notes and Copying or Receiving/Giving Assistance Not Allowed :** No calculator, separate or with watch, pagers, cellphones, books, slide rules, foot rules, note-books or written notes will be allowed inside the examination hall. Any candidate who is found either copying or receiving or giving assistance will be disqualified.

6. **Sample Answersheet and How to fill information On it :** A sample answersheet is attached to this booklet at the end. Fill in the required biodata and other information on this answersheet for your practice and bring it with you to the examination hall. You will get a similar answersheet in the examination hall, on which you will have to copy the biodata and other information already filled in by you on the sample answersheet. **How to fill in the information on the answersheet is explained in this booklet elsewhere (at SI. No. IV) and shown on the specimen answersheet.**

7. **Use of HB Pencil and Ball Pen :** You should bring with you two HB pencils, a good quality eraser, a sharpener and a ball-point pen. You are advised to bring two pencils to avoid mending a pencil during the examination as you may lose time. **Use ball-point pen** for filling up the information only **in boxes 1-11 on Side 1. Use HB pencil only,** for filling up information in **boxes 13-28 on side 1** of the answersheet and **box 29 on side 2** of the answersheet. **All the answers should also be marked by using HB pencil only.**

8. **Handling answersheet :** Please handle your answersheet with extreme care and keep it dust free. If it is mutilated, torn, folded, wrinkled or rolled, it may not be evaluated by the machine.

Answersheets and question papers will be supplied by the Bank. After the test is over, **you should hand over the answersheets and objective test booklets (question paper) to the invigilator before leaving the room.** Any candidate who does not return the question booklets and/or answersheets or is found to attempt to take or pass on the question booklet or answersheet inside or outside the examination hall will be disqualified and the Bank may take further action against him as deemed fit.

9. **Rough work to be done on the booklet :** You should do all the necessary rough work on test booklet/question paper itself only. You SHOULD NOT do your rough work on the answersheet or any other paper. If any rough work is done on the answersheet, your answersheet will not be assessed.

10. **दो उत्तर पत्रिकाएं :** तर्कशक्ति, संख्यात्मक अभियोग्यता, सामान्य सचेतता और अंग्रेजी भाषा की प्रश्नावलियों के लिए एक उत्तर–पत्रिका तथा कंप्यूटर ज्ञान और विषय ज्ञान के लिए अलग उत्तर पत्रिका उपलब्ध कराई जाएगी ।

11. **उत्तर दर्शाने का तरीका :** आपके द्वारा सभी प्रश्नों के उत्तर उत्तर–पत्र पर दर्शाये जाने चाहिए । नीचे वर्णित तथा दर्शायी गई उत्तरों को दर्शाने की पद्धति का अनुसरण करें । यदि ऐसा नहीं किया गया तो उत्तर पत्र का संगणक द्वारा मूल्यांकन नहीं किया जायेगा ।

12. **प्रश्नपुस्तिका पर अनुक्रमांक लिखे :** आपको प्रश्नपुस्तिका के आवरण पृष्ठ पर दिये हुए स्थान पर अपना रोल नं. लिखना चाहिये । यदि आप प्रश्नपुस्तिका पर अपना रोल नं. नहीं लिखते है तो आपके उत्तर पत्र का मूल्यांकन नहीं किया जाएगा ।

13. **उत्तर–पत्र पर विवरण :** आपको सभी अपेक्षित विवरण जैसे रोल नं., नाम, प्रश्नावली प्ररूप क्र. आदि अपने उत्तर–पत्र पर लिखना है । **यदि आप अपना रोल नं., नाम और प्रश्नावली प्ररूप क्र. आदि नहीं लिखते हैं और संबंधित खानों को काला नहीं करते हैं तो आपके उत्तर–पत्र का मूल्यांकन नहीं किया जाएगा ।**

14. **यात्रा भत्ता नहीं दिया जाएगा :** परीक्षा के संबंध में यात्रा भत्ता या अन्य खर्चे नहीं दिए जाएँगे ।

III. उत्तर दर्शाने का तरीका

अपना उत्तर कैसे दर्शायें : प्रत्येक प्रश्न के बाद उसके उत्तर 1, 2, 3, 4 और 5 अंकों द्वारा दर्शाये गये हैं । आपको उनमें से प्रश्न का सर्वाधिक उपयुक्त उत्तर चुनना है । **फिर आपको प्रश्न की क्रम संख्या के आगे दी गई सही उत्तर वाली अंडाकृति को एच.बी. पेन्सिल से काला करना है । उदाहरण के लिए यदि प्रश्न संख्या 2 का सही उत्तर, उत्तर संख्या 5 है तो वह निम्नानुसार दर्शाया जाना चाहिये :**

2. ① ② ③ ④ ⬬

उत्तर दर्शाने के लिए बॉल पेन या स्याही का प्रयोग न करें । केवल एच.बी. पेन्सिलों का प्रयोग करें ।

कृपया नोट करें कि **एच, 2 एच/एच. एच., 3 एच. प्रकार की पेंसिलों का प्रयोग न करें ।** उक्त कठोर पैंसिलों द्वारा बनाए गए चिह्न बहुत हल्के होंगे तथा **कम्प्यूटरीकृत मशीन द्वारा पढ़े नहीं जायेंगे । अतः ऐसी कठोर पेंसिलें प्रयोग में न लाएं ।** यदि आप अति कोमल पैंसिल जैसे, 2 बी. / बी. बी., 3 बी., आदि का प्रयोग करते हैं तो आप के चिह्न अत्यधिक गाढ़े होंगे । अतः जब आप अपने प्रथम उत्तर को मिटाकर उत्तर बदलना चाहेंगे तो मिटाये गये उत्तर के स्थान पर अथवा उसके आसपास धब्बे या काले चिह्न रह सकते हैं । **अतः ऐसी कोमल पेंसिलों का प्रयोग न करें । इसलिए केवल एच. बी. पेंसिलों का ही प्रयोग करें ।**

उत्तर दर्शाने की गलत विधियों के कुछ उदाहरण :

अपने उत्तरों को दर्शाने अथवा विवरणों को भरने के लिए विभिन्न प्रकार के चिह्नों का प्रयोग न करें जैसा नीचे उदाहरण में दिखाया गया है :

(रेखा का प्रयोग)	① ② ③̸ ④ ⑤
(अंडाकृति को आधा काला करना)	① ◐ ③ ④ ⑤
(अंडाकृति के बाहर उत्तर दर्शाना)	① ② ③ ④● ⑤

यद्यपि उपर्युक्त सभी उदाहरणों में आपने उत्तर दर्शा दिया है किन्तु उत्तर दर्शाने की विधि गलत होने के कारण मशीन द्वारा **यह पढ़ा नहीं जाएगा ।**

अत्यधिक महत्त्वपूर्ण

केवल अंडाकृति को एच.बी. पेन्सिल से काला करके दर्शाये गए उत्तर स्वीकार किये जायेंगे ।

कृपया नोट करें कि अंडाकृति समुचित रूप से काले हो जाने चाहिए और जितना सम्भव हो सके उतनी पूर्ण रूप से भर जाने चाहिए । किसी भी अंडाकृति को कलात्मक रूप से भरने के लिये विशेष प्रयत्न करने की आवश्यकता नहीं है ।

अपना उत्तर कैसे बदले : यदि **आप अपना उत्तर बदलना चाहतें हैं** तो पहले काला की गई अंडाकृति को अच्छी प्रकार से रबड़ से **पूर्णतया मिटा दें** और तब संशोधित उत्तर संख्या वाली नई अंडाकृति को काला करें ।

उत्तर बदलते समय पहले वाले उत्तर को **पूर्ण रूप से मिटाना अति आवश्यक है । यदि वह पूर्ण रूप से मिटाया नहीं गया तो मिटाए गई अंडाकृति पर धब्बे शेष रह जायेंगे जैसा कि नीचे दिखाया गया है और प्रश्न के दो उत्तर पढ़े जायेंगे तथा अंक देते समय उन्हें कोई महत्त्व नहीं दिया जायेगा ।**

① ② ③ ⬬ ⑤

(गंदे रबड़ से मिटाए जाने के कारण अंडाकृति संख्या 3 पर धब्बा रह गया है और अंडाकृति संख्या 4 में नया उत्तर दर्शाया गया है । अतः अंडाकृति सं. 3 और 4 दो उत्तर पढ़े जायेंगे । इसलिए यदि अंडाकृति संख्या 4 ही सही उत्तर हुआ तो भी इसके लिए कोई अंक नहीं दिया जाएगा ।)

10. **Two Answersheets :** For the tests of Reasoning, Quantitative Aptitude, General Awareness and English Language there will be one answersheet and for the tests of Computer Knowledge and Subject Knowledge a separate answersheet will be provided.

11. **Method of Showing Answers :** All your answers must be marked on the answersheet only. The method of indicating answers as described and illustrated below must be followed. If this is not done the answersheet will not be assessed by the computerised machine.

12. **Write Roll No. on the Test Booklet :** You should write your Roll No. in the space provided on the cover page of the test booklet. If you do not write your Roll No. on the test booklet your answersheet will not be assessed.

13. **Information on the Answersheet :** You should write all the information required on the answersheet such as Roll No., Name, Test Form No., etc. **If you do not write your Roll No., Name and Test Form No., etc. and do not darken the respective ovals, your answersheet will not be assessed.**

14. **Travelling Allowance not admissible :** No travelling allowance or other expenses in connection with the examination will be paid.

III. METHOD OF SHOWING ANSWERS

How to show your answer : Each question is followed by answers which are numbered 1, 2, 3, 4 and 5. Select the most appropriate answer. **Then by using HB Pencil blacken the oval bearing the correct answer number against the serial number of the question. For example, if the answer to Question Number 2 is answer number 5, it is shown as follows :**

2. ① ② ③ ④ ⬬

DO NOT USE BALL PEN OR INK PEN TO MARK ANSWERS.

Please also note that **you should not use an H, 2H/HH, 3H type of pencils**. The marks made by such hard pencil will be too light and **will not be read by the computerised machine. So such hard pencils are NOT TO BE USED**. If you use too soft pencils like 2B/BB, 3B etc., your marks will be too dark. So when you want to change your answer by erasing the first one, there may be smudges or dark marks in place of the erased answer and around. **So soft Pencils are NOT TO BE USED. THEREFORE, USE ONLY HB PENCILS**.

SOME WRONG METHODS OF MARKING ANSWERS :

Please DO NOT mark your answers or fill up information by using different methods of marking as illustrated below :

(Use of Line Mark) ① ② ③ ④ ⑤

(Half filled oval) ① ◐ ③ ④ ⑤

(Marks outside the oval) ① ② ③ ④● ⑤

In all the above cases, though you may have shown your answer, **it may not be read** by the machine because of wrong method of showing the answer.

VERY IMPORTANT

Answers shown only by blackening an oval by HB pencil will be accepted.

Please note that the oval should be dark enough and should be filled in as completely as possible. You need not make special efforts to darken any oval artistically.

How to change your Answer : If you wish to change your answer **ERASE completely** the already darkened oval by using good quality eraser and then blacken the new oval bearing your revised answer number.

While changing the answer, **erasing** the earlier answer **completely is extremely essential. If it is not erased completely, smudges will be left on the erased oval and the question will be read as having two answers and will be ignored for giving any credit.**

① ② ③ ⬬ ⑤

(Smudge left in oval No. 3 due to bad eraser and the fresh answer in oval No. 4 will be read as two answers 3 & 4 and therefore no credit will be given even if the answer No. 4 happens to be the correct answer.)

IV. उत्तर–पत्र पर अपना व्यक्तिगत विवरण कैसे भरें :

महत्त्वपूर्ण

(1) आपको उत्तर पत्र के पृष्ठ 1 के कोष्ठक सं. 1–11 और 13–28 और पृष्ठ 2 के कोष्ठक सं. 29 में विवरण भरना हैं ।

(2) आपको **कोष्ठक सं. 1–11 में विवरण बाल प्वाइन्ट पेन** से भरना हैं ।

(3) **पृष्ठ 1 के कोष्ठक सं.13–28 और पृष्ठ 2 के कोष्ठक सं. 29** में जानकारी भरने के लिए **एच. बी. पेन्सिल** का प्रयोग करें ।

विवरण कैसे भरें यह नीचे दिए गए उदाहरण के माध्यम से बतलाया गया है : (नमूने के रूप में भरा हुआ उत्तर पत्र का पृष्ठ 1 भी संलग्न है)

याद रखिए कि यह आपकी जानकारी के लिए केवल उदाहरण है । आपको अपने उत्तर–पत्र पर **अपना स्वयं का व्यक्तिगत विवरण भरना है ।**

उम्मीदवार का नाम	:	सीमा पाटील
परीक्षा की तिथि	:	09.01.2011
संगठन	:	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया
उम्मीदवार का अनुक्रमांक	:	5613130023
परीक्षा का केंद्र	:	मुंबई
पद	:	कार्मिक अधिकारी
श्रेणी	:	सामान्य
जन्म तिथि	:	24.11.1985
लिंग	:	स्त्री
धर्म	:	हिन्दू

योग्यताएं :

उत्तीर्ण परीक्षा	अध्ययन का स्थान	बोर्ड/विश्वविद्यालय	प्राप्तांकों का प्रतिशत	शिक्षा का माध्यम
एस.एस.सी.	गांव	केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड	76	मराठी
एच.एस.सी.	महानगर	केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड	72	अंग्रेजी
बी.ए .	महानगर	मुंबई विश्वविद्यालय	78	अंग्रेजी
एम.बी.ए. (एच. आर.)	महानगर	मुंबई विश्वविद्यालय	72	अंग्रेजी

वार्षिक पारिवारिक आय	:	रु. 4,98,000/–
माता–पिता की शिक्षा	:	पिता — स्नातक
		माता — स्नातक

अब आगामी विवरण को पढ़ते समय संलग्न नमूना उत्तर पत्र को ध्यान में रखें ।

पृष्ठ 1 :

उम्मीदवार का पूरा नाम (कोष्ठक सं. 1) : आपको अपना पूरा नाम अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में लिखना है । देखें उम्मीदवार ने कैसे अपना नाम दिए गए स्थान पर बाल पॉइंट पेन से लिखा है ।

अन्य विवरण (कोष्ठक सं. 2–7) : आप देखेंगे कि कोष्ठक सं. 2 से 7 में मांगी गयी जानकारी आसानी से भरी जा सकती है । बाल पॉइंट पेन का प्रयोग कर के इस जानकारी को भरिये । कोष्ठक सं 6 में अनुबंध– I से सही पद का कोड लिखिए।

प्रश्न पुस्तिका क्रमांक, परीक्षा बैटरी सं. और प्ररूप क्र. (कोष्ठक सं. 8–10 में अपेक्षित जानकारी) : प्रश्न पुस्तिका क्रमांक, परीक्षा बैटरी सं. और प्रश्नावली प्ररूप क्र. (कोष्ठक 8–10 में अपेक्षित जानकारी) प्रश्न पुस्तिका पर छपी हुई हैं । आपको ये संख्याएं परीक्षा के समय मिलने वाली प्रश्न पुस्तिका से अपने उत्तर पत्र पर बॉल पॉइंट पेन से उतारनी होंगी ।

IV. HOW TO FILL IN YOUR BIODATA INFORMATION ON THE ANSWERSHEET :

Important

(1) The information is to be filled in by you in boxes 1-11 and 13-28 on Side 1 and in box 29 on Side 2 of the answersheet.

(2) You have to fill in information **in boxes 1-11** by using **ball point pen**.

(3) Information in boxes 13-28 on side 1 and 29 on side 2 is to filled up by using **HB pencil only.**

How to fill in the information is explained with the help of an example given below : (Filled in Side 1 of the Specimen Answersheet is also enclosed).

REMEMBER this is ONLY an example for your guidance. You have to fill up YOUR OWN information on your answersheet.

Name of the Candidate	:	SEEMA PATIL
Date of Examination	:	09.01.2011
Organization	:	UNION BANK OF INDIA
Roll No. of the Candidate	:	5613130023
Centre of Examination	:	Mumbai
Post	:	Personnel Officer
Category	:	General
Date of Birth	:	24.11.1985
Sex	:	Female
Religion	:	Hindu

Qualifications :

Examination Passed	Place of Study	Board /University of marks	Percentage of Instruction	Medium
S.S.C.	Village	C.B.S.E.	76	Marathi
H.S.C.	Metropolis	C.B.S.E.	72	English
B.A.	Metropolis	Mumbai University	78	English
M.B.A. (HR)	Metropolis	Mumbai University	72	English

Annual Family Income	:	Rs. 4,98,000/-
Parental Education	:	Father – Graduate Mother – Graduate

Now please refer to the enclosed Specimen Answersheet while reading the following description.

Side 1 :

Full Name of the Candidate (Box No. 1) : You have to write in capitals your full name in English. See how the candidate has written her name in the space provided by using ball-point pen.

Other information (Box No. 2 to 7) : You will find that the information asked for in the boxes from 2 to 7 can be filled in easily. Fill in this information by using ball-point pen. For Box No. 6 please fill in the appropriate post code from Annexure-I

Test Booklet Serial Number, Test Battery Number and Test Form Number (Information required in Boxes 8-10) : Test Booklet Serial Number, Test Battery Number and Test Form Number (information required in Boxes 8-10) are printed on the test booklet. You have to copy these numbers on your answer sheet using ball point pen from the test booklet which you will receive at the time of examination.

कोष्ठक सं. 13 से लेकर आगे सभी कोष्ठकों के लिए एच. बी. पेंसिल का प्रयोग करें ।

उम्मीदवार का नाम (कोष्ठक सं. 13) : नाम लिखने के लिए 10 कोष्ठकों की एक पंक्ति है । आप देखेंगे कि प्रत्येक कोष्ठक के ठीक नीचे के कॉलम में 26 अंडाकृतियों में अंग्रेजी वर्णमाला का एक–एक अक्षर लिखा हुआ है । प्रत्येक कालम में सबसे ऊपर की आकृति में 'A' अक्षर है तथा सबसे नीचे की अंडाकृति में 'Z' अक्षर है । देखें कि उम्मीदवार ने किस प्रकार एच.बी. पेंसिल का प्रयोग कर अपना नाम प्रत्येक कोष्ठक में केवल एक अक्षर लिखकर भर दिया है और प्रत्येक कोष्ठक के नीचे उपयुक्त अंडाकृति को काला कर दिया है । कृपया ध्यान दें कि उम्मीदवार ने अपने नाम के दो भागों के मध्य एककोष्ठक और उसके नीचे के कॉलम खाली छोड़ दिये हैं । **यदि आपके नाम में अधिक अक्षर हैं तो केवल पहले अक्षरों को लिखें जो दिए गए कोष्ठकों में आ जायें ।**

उम्मीदवार का अनुक्रमांक (कोष्ठक सं.14) : आपको दस अंकों का अनुक्रमांक दिया जाएगा । अनुक्रमांक लिखने के लिये यहाँ 10 कोष्ठक की एक पंक्ति दी गई है । प्रत्येक कोष्ठक के नीचे छोटी–छोटी 10 अंडाकृतियां हैं जिनकी क्रम संख्या 1 से 9 व 0 तक हैं । देखें उम्मीदवार ने एच.बी. पेंसिल का प्रयोग कर अपना अनुक्रमांक इन कोष्ठकों में इस प्रकार लिख दिया है कि प्रत्येक कोष्ठक में केवल एक ही अंक आया है और कोष्ठकों के नीचे दिये गये अंडाकृतियों में से उपयुक्त अंडाकृतियों को काला कर दिया है । आपको अपना अनुक्रमांक प्रश्न पुस्तिका में दिए गए स्थान पर भी लिखना है ।

पद (कोष्ठक सं. 15) : इस कोष्ठक में आपको पद का कोड लिखना हैं और अंडाकृति को काला करना हैं। पदों के कोड अनुबंध – । में दिए हैं। देखिए उदाहरण के उम्मीदवार ने किस प्रकार पद का कोड कोष्ठक में लिखा हैं और उपयुक्त अंडाकृति को काला किया है।

श्रेणी (वर्ग) (कोष्ठक सं.16) : श्रेणी से संबंधित कोड अनुबंध **– ।** में दिए गए हैं । कृपया अपना श्रेणी कोड देखें और कोष्ठक में भरे तथा उपयुक्त अंडाकृति को एच्.बी. पेन्सिल से काला करें । देखिये उदाहरण के उम्मीदवार ने किस प्रकार श्रेणी का कोड कोष्ठक में लिखा है और उपयुक्त अंडाकृति को काला किया है।

प्ररूप क्र. (कोष्ठक सं.17) : आपको कोष्ठक 17 में प्ररूप क्रमांक (तीन अंकों में) लिखना है । दिए गए कोष्ठक में प्रत्येक अंक लिखें तथा उपयुक्त अंडाकृतियों को एच. बी. पेन्सिल से काला करें।

परीक्षा का माध्यम (कोष्ठक सं. 18) : तर्कशक्ति, संख्यात्मक अभियोग्यता, सामान्य सचेतता, कंप्यूटर ज्ञान और विषय ज्ञान की प्रश्नावलियाँ **हिन्दी तथा अंग्रेजी** दोनों भाषाओं में है । आपके पास विकल्प है कि आप प्रश्नों के उत्तर किसी भी भाषा में दे सकते हैं । अगर आप हिंदी भाषा का प्रयोग कर रहे हैं तो इस कोष्ठक में दर्शाए ।

जन्म दिनांक (कोष्ठक सं. 20) : उम्मीदवार की जन्मतिथि 04.03.1985 है । देखिए उम्मीदवार ने किस प्रकार कोष्ठकों में दिनांक, मास और वर्ष लिखा हैं और उपयुक्त अंडाकृतियों को काला किया है । यदि दिनांक अथवा मास एक अंक की संख्या में हैं तो उससे पूर्व 'शून्य' लगा दें ।

अध्ययन/शाखा (कोष्ठक सं. 21) : इसके अंतर्गत उम्मीदवार को अपने अध्ययन/शाखा अर्थात् कला, वाणिज्य, विज्ञान, इंजीनियरिंग तथा प्रौद्योगिकी या प्रबंधन आदि लिखना है । यदि आपने इसके अलावा किसी दूसरी शाखा के विषयों का अध्ययन किया हैं तो 'अन्य'को अंकित करें । हमारे उदाहरण के उम्मीदवार ने एच. एस. सी. से स्नातक तक कला तथा स्नातकोत्तर में प्रबंधन का अध्ययन किया है।

शिक्षा का माध्यम (कोष्ठक सं. 22) : इस कोष्ठक में शिक्षा के विभिन्न स्तरों अर्थात् मा. शा. प्र. (दसवीं), उ. मा. प्र. (बारहवीं), स्नातक (डिग्री) और स्नातकोत्तर (पी. जी.) स्तरों पर शिक्षा के माध्यम के बारे में विवरण देना है । भाषाओं के कोड नीचे दिए गए हैं :

कोड भाषा	कोड भाषा	कोड भाषा	कोड भाषा
11 -- असमी	15 --- हिन्दी	19 --- मराठी	23 --- सिन्धी
12 -- बंगाली	16 --- कन्नड	20 --- उड़िया	24 --- तमिल
13 -- अंग्रेजी	17 --- कश्मीरी	21 --- पंजाबी	25 --- तेलुगू
14 -- गुजराती	18 -- मलयालम	22 --- संस्कृत	26 ---- उर्दू

हमारे उदाहरण के उम्मीदवार ने एच. एस्. सी. से उसकी पढ़ाई अंग्रेजी माध्यम से की है और एस. एस्. सी. में उसकी पढाई का माध्यम मराठी था। इसलिए उसने एस. एस्. सी. में कोड 19 और बाकी सभी स्तरों के लिए कोड 13 लिखे है ।

प्राप्तांकों का प्रतिशत (कोष्ठक सं. 23) : इस कोष्ठक में प्रत्येक स्तर की परीक्षा में प्राप्तांकों के प्रतिशत को (दो अंकों में पूर्ण करके) दिखाना है। प्रत्येक परीक्षा स्तर के लिए दोनों अंक लिखने हेतु दो–दो कोष्ठक दिए गए हैं । प्रत्येक कोष्ठक के नीचे1 से 9 और 0 तक की 10 अंडाकृतियां है जिनमें से उपयुक्त अंडाकृति को काला करना है । यदि परीक्षा संस्था द्वारा ग्रेड दिए गए हों तो उनको समान प्रतिशत में बदलकर उपर्युक्त ढंग से दर्शायें।

USE HB PENCIL FROM BOX NO. 13 ONWARDS

Candidate's Name (Box No. 13) : There is a row of 10 boxes for writing the name. Just below each box you will find a column of 26 ovals each containing a letter of the alphabet. The top oval in each contains a letter 'A' whereas the last oval bears 'Z'. See how the candidate has written his name in capitals by entering one letter in each box using HB pencil, and has blackened the appropriate oval under each box. Please note that the candidate has left one box and respective column of ovals blank between two parts of her name. **If your name contains more letters write only the first letters which you can accommodate in the Boxes provided.**

Candidate's Roll Number (Box No. 14) : You will be assigned a 10 digit Roll Number. There is a row of 10 boxes provided to write the Roll Number. Just below each box there are 10 ovals numbered from 1 to 9 and 0. See how the candidate has written her Roll Number in the boxes, entering one digit in each box by using HB pencil and has blackened the appropriate oval under each box. You have to write your Roll Number on the test booklet also in the space provided for it.

Post (Box No. 15) : In this box you have to write the post code and darken the respective oval. Post codes are given in Annexure - I. See how the candidate in the example has written and darkened the appropriate oval for her post.

Category (Box No. 16) : Category codes are given in Annexure – II. Please find out the code number of the category you belong to and enter the code in the box and blacken the appropriate oval by HB pencil. See how the candidate in the example has written and darkened the appropriate oval for her category.

Test Form No. (Box No. 17) : You will have to write the test form number (3 digits) under item 17. Write each of the digits in the boxes provided and blacken the appropriate ovals by HB pencil.

Version of the Test Used (Box No.18) : Tests of Reasoning, Quantitative Aptitude, General Awareness, Computer Knowledge and Subject Knowledge are printed in **Hindi and English.** You have a choice of referring the tests in either of the languages. Indicate in the box if the language to which you are referring is Hindi.

Date of Birth (Box No. 20) : Date of birth of this candidate is 04.03.1985. See how the candidate has entered the date, month and the year in the boxes and darkened the appropriate ovals correctly. If the date or the month happens to be single digit you should indicate this after adding 'zero'.

Discipline/Faculty (Box No. 21) : Under this the candidate has to mark his/her Discipline/Faculty. viz. Arts, Commerce, Agriculture, Science, Engineering and Technology or Management. If the faculty studied by you is other than these, then indicate as 'others'. The candidate in our example has studied Arts at HSC and Degree and Management at Post Graduation.

Medium of Instruction (Box No. 22) : In this box, the information about medium of instruction at various levels of study, viz. SSC, (X Std.), HSC (XII Std.), Graduation (DEGREE) and Post Graduation (PG) is to be indicated. The language codes are given below :

Code ---- Language	Code -- Language	Code -- Language	Code -- Language
11 -------- Assamese	15 ---- Hindi	19 ---- Marathi	23 ---- Sindhi
12 -------- Bengali	16 ---- Kannada	20 ---- Oriya	24 ---- Tamil
13 -------- English	17 ---- Kashmiri	21 ---- Punjabi	25 ---- Telugu
14 -------- Gujarati	18 ---- Malyalam	22 ---- Sanskrit	26 ---- Urdu

The Candidate in our example has studied in English medium form HSC onwards whereas for SSC her medium of instruction was Marathi. Therefore she has written code 19 under SSC and code 13 under all other levels.

Percentage of Marks (Box No. 23) : In this box percentage of marks obtained at each level of examination (rounded off to two digits) is to be indicated. For each level of examination, two boxes for writing two digits have been provided. Under each boxed space, 10 ovals ranging from 1 to 9 & 0 have been provided for blackening the appropriate oval. In case grades are given by an examining agency, convert the same into equivalent percentages and indicate as above.

विद्यालय/महाविद्यालय का स्थान (कोष्ठक सं. 24) : इस कोष्ठक में उम्मीदवार को अपने प्रत्येक स्तर के (एस. एस. सी., एच. एस. सी., स्नातक, स्नातकोत्तर) अध्ययन के स्थान (गांव, तहसील, जिला, राज्य की राजधानी, महानगर) को उपयुक्त अंडाकृति को काला करके दर्शाना होगा ।

परिवार की वार्षिक आय (कोष्ठक सं. 25) : देखें कि किस प्रकार उम्मीदवार ने उपयुक्त अंडाकृति को काला करके अपनी पारिवार की आय को दर्शाया है ।

माता–पिता की शिक्षा (कोष्ठक सं. 26) : इस कोष्ठक में कॉलम 1 शिक्षा स्तर को दर्शाता है, कॉलम सं. 2 और 3 क्रमशः पिता और माता की शिक्षा को दर्शाते हैं । देखें कि उम्मीदवार ने किस प्रकार संबंधित अंडाकृतियों को **एच. बी. पेन्सिल** से काला किया है ।

संप्रदाय (कोष्ठक सं. 27) : इस कोष्ठक में आपको उपयुक्त अंडाकृति को **एच. बी. पेन्सिल** से काला कर अपना संप्रदाय दर्शाना है । देखें कि उम्मीदवार ने किस प्रकार नमूना उत्तर पत्र में सम्बन्धित अंडाकृति को काला किया है ।

लिंग (कोष्ठक सं. 28) : देखें कि उम्मीदवार ने किस प्रकार उपयुक्त अंडाकृति को **एच्. बी. पेन्सिल** से काला किया है ।

पृष्ठ 2 :

अनुक्रमांक (कोष्ठक सं. 29) : उत्तर पत्र में पृष्ठ 2 पर बायीं तरफ नीचे की ओर इस कोष्ठक में एच् . बी. पेन्सिल से अपना अनुक्रमांक लिखना है ।

V. ध्यान देने योग्य महत्त्वपूर्ण बातें

1. मशीन सबसे पहले उत्तर पत्र के **पृष्ठ 1 पर कोष्ठक सं. 17** में लिखी प्रारुप क्रमांक पढ़ती है और उसके पश्चात् उस प्रारुप के प्रश्नों के सही उत्तरों के आधार पर आपके उत्तरों की जांच करती है । अतः **सही अंडाकृतियों को एच. बी. पेन्सिल से काला कर अपनी प्ररुप क्रमांक सही दर्शाएं ।**

2. **महत्त्वपूर्ण :** हो सकता है कि, आपके उत्तर पत्र की **जांच नहीं की जाएगी —**
   (i) **यदि आप कोष्ठक सं. 14 में अपने अनुक्रमांक के नीचे की संबंधित अंडाकृतियों को काला नहीं करेंगे ।**
   (ii) **यदि आप कोष्ठक सं. 17 में प्रारुप क्रमांक के नीचे की संबंधित अंडाकृतियों को काला नहीं करेंगे ।**
   (iii) यदि आप उत्तर दर्शाने के लिए सही तरीका अर्थात् अंडाकृतियों को काला करने का तरीका नहीं अपनाएंगें ।

3. यह भी हो सकता है कि आपके उत्तर पत्र की जांच न की जाये —
   (क) यदि आप उत्तर पत्र पर अपना कच्चा कार्य करेंगे ।
   (ख) यदि आप परीक्षा पुस्तिका पर अपना अनुक्रमांक नहीं लिखेंगे ।
   (ग) यदि आप उत्तर पत्र में सभी अपेक्षित विवरण नहीं भरेंगे ।
   (घ) यदि आप अपने उत्तर पत्र को सही तरीके से नहीं इस्तेमाल करेंगे ।

4. आप अपने साथ निम्नलिखित वस्तुएं लेकर आएं :–
   (i) प्रवेश पत्र पर हाल ही में खिचाया हुआ पासपोर्ट आकार का अपना फोटो चिपकाएं ।
   (ii) **फोटो पहचान के लिए पैनकार्ड/पासपोर्ट/ड्राइविंग लाइसेंस/वोटर कार्ड।**
   (iii) इस पुस्तिका के अन्त में दिए गए नमूना उत्तर पत्र पर पूरी तरह भरा हुआ व्यक्तिगत विवरण ।
   (iv) दो एच. बी. पेन्सिलें, एक पेन्सिल शार्पनर और अच्छी किस्म का एक रबड़ ।
   (v) एक बॉल पेन ।

5. जब आपको प्रश्नपुस्तिका दी जाये तो स्कूल/कॉलेज/विश्वविद्यालय की परीक्षाओं की तरह प्रत्येक प्रश्नावली के सभी प्रश्न पढ़ने में अपना समय नष्ट मत कीजिए । ये प्रश्न वस्तुनिष्ठ प्रकार के हैं, अतः आप एक–एक प्रश्न को सावधानी से पढ़कर तुरन्त उसके उत्तर को उत्तर पत्र पर दर्शा दीजिए । यदि आपको कोई प्रश्न कठिन लगता है तो उस पर समय नष्ट मत कीजिए । उसे छोड़कर अगले प्रश्न का उत्तर दीजिये । छोड़े गए मुश्किल प्रश्नों को सबसे अन्त में, यदि समय बचे, तो हल किया जा सकता हैं ।

6. परीक्षा कक्ष के अंदर जब निरीक्षक आपसे किसी एक प्रश्नावली का आवरण खोलने के लिए कहे तब **आप उसी प्रश्नावली का आवरण दाहिनी ओर से खोलें । प्रश्नपुस्तिका के बायी ओर लगे हुए स्टेपल न खोलें ।** दाहिने किनारे की तरफ से आवरण खोलते ही यह सुनिश्चित् कर लें कि आपकी पुस्तिका के सभी प्रश्न सही रूप से छपे हुए हैं और इसके पश्चात् प्रश्नों का उत्तर देना प्रारम्भ कर दें । यदि पुस्तिका दोषपूर्ण हो तो उसके स्थान पर उसी परीक्षा प्रारुप संख्या वाली दूसरी पुस्तिका प्राप्त कर लें । जब तक परीक्षा निरीक्षक आपकी पुस्तिका बदलते हैं आप सही ढंग से छपे अन्य प्रश्नों का उत्तर देना जारी रखें, ताकि आपका समय व्यर्थ न जाए ।

7. यदि आपने बीच में कोई प्रश्न छोड दिया है तो अगले प्रश्न के उत्तर को दर्शाते समय यह ध्यान रखिए कि आपने प्रश्नों के उत्तर ठीक उसी क्रम संख्या के अनुसार दर्शाए हैं या नहीं । छोड़े गए प्रश्नों के उत्तरों के लिए उत्तर पत्र पर भी खाली स्थान छोड़ा जाना चाहिए ।

8. वस्तुनिष्ठ परीक्षा के समय की समाप्ति तथा 'रुकिए' संकेत के पश्चात् अंडाकृतियों को गहरा रंगने के लिए अतिरिक्त समय नहीं दिया जाएगा ।

Place of School/College (Box No. 24) : In this box, the candidate has to indicate, by blackening the appropriate oval, her place of study (Village, Tehsil, District, State Capital, Metropolis) for each level of examination (SSC, HSC, Degree, PG).

Annual Family Income (Box No. 25) : See how the candidate has blackened the appropriate oval indicating her family income.

Parental Education (Box No. 26) : In this box the column 1 indicates level of education, column 2 and 3 are for indicating father's and mother's education respectively. Note how the candidate has blackened the respective ovals using HB Pencil.

Religion (Box No. 27) : In this box indicate your religion by darkening the appropriate oval using HB pencil. See in the specimen answersheet, how the candidate has darkened the respective oval.

Sex (Box No. 28) : See how the candidate has blackened the appropriate oval using **HB Pencil.**

Side 2 :

Roll Number (Box No. 29) : You should write your Roll Number by HB pencil in this box at the left hand bottom corner of Side 2 of the answersheet.

V. IMPORTANT POINTS TO REMEMBER

1. The machine first reads the Test Form No. on side 1 Box No. 17 of the answersheet and then evaluates your answers as per the correct answers of questions in that form. Therefore, you **MUST SHOW YOUR TEST FORM NO. CORRECTLY BY FILLING THE CORRECT OVALS BY HB PENCIL.**

2. **IMPORTANT :** Your answersheet **MAY NOT** be assessed ——
(i) **If you do not darken the corresponding ovals to your Roll Number in Box 14.**
(ii) **If you do not darken the corresponding ovals to the Test Form Number in Box 17.**
(iii) If you do not follow the proper method of indicating the answers i.e. darkening the ovals.

3. Your answersheet may also not be assessed —
(a) If you do the rough work on the answersheet.
(b) If you do not write your Roll No. on the Test Booklet.
(c) If you do not write all the information required on the answersheet.
(d) If you do not handle your answersheet carefully.

4. You are advised to bring with you the following things :-
(i) Call letter with your recent passport size photograph affixed thereon.
(ii) **Photo identity such as PAN Card/ Passport/Driving License/Voter Card.**
(iii) Completely filled in biodata information on the sample answersheet provided at the end of this booklet.
(iv) Two HB Pencils, a pencil sharpener and a good quality eraser.
(v) One ball point pen.

5. When you receive the test booklet, do not waste your time in first reading all the questions in each of the tests as is done in the School/College/University examinations. Since these questions are of objective type, read a particular question and immediately mark your answer on the answersheet. In case you find a particular question difficult, skip the question and go on to the next question. The question so skipped may be solved at the end, if time is available.

6. In the examination hall when the invigilator asks you to tear open the wrapper for a particular test, **open the wrapper for that particular test only along right hand edge. DO NOT remove the staples** of the test booklet which are at the left hand side. Immediately after opening the wrapper along right hand edge, verify that all the questions are properly printed in your booklet and then begin answering the test. In case the test booklet is defective, get it replaced by another test booklet bearing the same Test Form No. Till the invigilator replaces your test booklet continue answering other questions which are not defectively printed so that you do not lose time while the replacement of the defective booklet is being done.

7. If the question is skipped care should be taken while marking the answer of the next question. It should be marked against the appropriate question serial number leaving blank the answer spaces for the skipped question.

8. No extra time will be given for darkening the ovals after the time for the objective tests is over and the 'STOP' Signal is given.

महत्त्वपूर्ण :

जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा या चयन प्रक्रिया के दौरान गलत तरीके अपनाएंगे, बैंक द्वारा निर्धारित नियमों के अनुसार वे अयोग्य ठहराए जाने के दायी होंगे या उनके विरुद्ध कानूनी कारवाई की जाएगी ।

VI. लिखित परीक्षा

लिखित परीक्षा में दो प्रश्न पुस्तिकाएं होंगी जिनमें निम्नलिखित वस्तुनिष्ठ प्रश्नावलियां होंगी । भाग 'अ' में एक प्रश्नपुस्तिका होगी और भाग 'आ' में एक पृथक प्रश्नपुस्तिका होंगी।

भाग (अ)

अनु.क्र.	प्रश्नावली का नाम	प्रश्नों की संख्या	अधिकतम अंक	समय
1.	तर्कशक्ति	75	80	दो घंटे
2.	संख्यात्मक अभियोग्यता	50	60	15 मिनट
3.	सामान्य सचेतता	50	60	
4.	अंग्रेजी भाषा *	50	*	
	कुल	**225**	**200**	

*** सिर्फ उत्तीर्ण होना आवश्यक है । इसमें प्राप्त अंक मेरिट रैंक लगाने के लिये शामिल नहीं किए जायेंगे ।**

सभी प्रश्नावलियों के लिए कुल मिलाकर दो घंटे 15 मिनट अर्थात् 135 मिनट का समय निर्धारित है। आप इच्छानुसार प्रश्नावली/प्रश्नों को किसी भी क्रम से हल कर सकते हैं । आपके हित में आपको सलाह दी जाती है कि आप किसी एक प्रश्नावली पर अधिक समय न लगाएं क्योंकि लिखित परीक्षा में उत्तीर्ण होने के लिए प्रत्येक प्रश्नावली में उत्तीर्ण होना अनिवार्य है और मैरिट क्रम में भी उच्च स्थान प्राप्त करना होगा ।

क्रमांक 1, 2 एवम् 3 की प्रश्नावलियों के प्रश्न हिंदी और अंग्रेजी दोनों भाषाओं में छापे जाएंगे ।

भाग (आ) कंप्यूटर ज्ञान और विषय ज्ञान ।

भाग अ में उल्लिखित वस्तुनिष्ठ प्रश्नावलियों के अलावा, कंप्यूटर ज्ञान पर 50 प्रश्नों और 50 अंकों तथा विषय ज्ञान पर 50 प्रश्नों और 50 अंकों की दो अतिरिक्त प्रश्नावलियां होंगी । प्रत्येक के लिए 30 मिनट का समय अलग से दिया जाएगा । इस भाग को हल करने के लिए पृथक् प्रश्नपत्र और उत्तर पत्रिका दी जाएगी । इन दोनों प्रश्नावलियों के प्रश्न हिंदी और अंग्रेजी भाषा में छपे होंगे।

इन प्रश्नावलियों के लिये अलग-अलग समय निर्धारित है। **आपको प्रत्येक प्रश्नावली के उत्तर उसी प्रश्नावली के लिये निर्धारित समय में अंकित करने हैं ।** यदि आप, एक प्रश्नावली के लिये निर्धारित समय में किसी दूसरी प्रश्नावली को हल करते पाये गये तो आपका उत्तरपत्र रद्द किया जा सकता है।

उत्तीर्णांक : परीक्षार्थियों को प्रत्येक वस्तुनिष्ठ परीक्षा कट-ऑफ अंकों के अनुसार उत्तीर्ण करनी होगी। कट-ऑफ अंक प्रत्येक परीक्षा में निष्पादन के आधार पर तय किए जाएंगे लेकिन जो कम से कम 40% (आरक्षित वर्गों – के लिए 35%) होंगे। भाग 'अ' में वस्तुनिष्ठ परीक्षा के कुल अंक 200 होंगे । जिन उम्मीदवारों को न्यूनतम अंक न मिलें, उन्हें वस्तुनिष्ठ परीक्षा में उत्तीर्ण घोषित नहीं किया जाएगा । अंग्रेजी भाषा की परीक्षा केवल अर्हता प्राप्ति के लिए है । इस परीक्षा में प्राप्त अंकों को योग्यता सूची के प्रयोजन से लिखित परीक्षा के कुल 200 अंकों में नहीं गिना जाएगा । भाग (आ) में दोनों परीक्षाओं में से प्रत्येक में न्यूनतम अर्हक अंक 50% (आरक्षित वर्ग के लिए 45%)होंगे । इन परीक्षाओं में प्राप्त अंकों को भाग (अ) की अन्य वस्तुनिष्ठ परीक्षाओं में प्राप्त अंकों में जोड़ा जाएगा ।

अगर आप वस्तुनिष्ठ प्रश्नावलियों में गलत उत्तर देंगे तो दंड स्वरूप आपके अंकों में कटौती की जायेगी । किसी भी प्रश्नावली में पूछे जाने वाले प्रत्येक प्रश्न के पाँच वैकल्पिक उत्तर दिये जाते हैं । ऐसे किसी भी प्रश्न के निर्धारित अंकों में से, जिसका आपने गलत उत्तर दिया है, दंड के रूप में एक –चौथाई या 0.25 अंक काट लिए जायेंगे । अगर आप किसी भी प्रश्न के एक से अधिक उत्तर देते हैं तो उसे भी गलत उत्तर ही माना जायेगा, भले ही दिये गये उत्तरों में से कोई एक सही उत्तर भी शामिल हो । इस तरह के प्रश्नों के लिए भी दंड स्वरूप, उपरोक्त विधि से ही, अंकों में कटौती की जायेगी । अगर कोई प्रश्न खाली छोड़ दिया जाता है, अर्थात् आप उसका उत्तर नहीं देते हैं, तो उस प्रश्न के लिए अंकों में कोई भी कटौती नहीं की जायेगी । अगर किसी प्रश्नावली में कटौती किये गये अंक अंशों में होंगे तो प्राप्तांकों को निकटतम पूर्णांकों में बदल दिया जायेगा । **अतः उत्तर देते समय आपको अत्यंत सावधान रहना चाहिये ।**

नमूना प्रश्न

वस्तुनिष्ठ परीक्षाओं के लिए कुछ नमूना प्रश्न नीचे दिये जा रहे हैं । इस प्रकार के प्रश्न उदाहरण मात्र हैं । यह सूची पूर्ण नहीं हैं । असली परीक्षा में इस प्रकार के कुछ अथवा सभी प्रश्न हो सकते हैं और इसके अतिरिक्त अन्य प्रकार के भी हो सकते हैं ।

IMPORTANT :

Candidates resorting to any unfair practices either during the written test or during subsequent selection procedure will be liable for disqualification or legal action will be taken against him/her by the Bank, as per the disciplinary procedure laid down.

VI. WRITTEN EXAMINATION

In the written examination there will be two test booklets comprising the following objective tests. The tests in Part 'A' will comprise one test booklet while the tests in Part 'B' will comprise a separate test booklet.

Part (A)

Sr. No.	Name of the Test	No. of Questions	Maximum Marks	Time
1.	Reasoning	75	80	2 hours & 15 minutes
2.	Quantitative Aptitude	50	60	
3.	General Awareness	50	60	
4.	English Language *	50	*	
	Total	**225**	**200**	

* **Only qualifying. The marks will not be reckoned for merit ranking.**

Two hours 15 minutes i.e. 135 minutes is exact and total composite time for all the above Tests. You may attempt the tests/questions in any order you like. However in your interest you are advised not to spend too much time on any one of the tests because to qualify in the written examination you have to pass each one of the tests, separately and also obtain sufficiently high mark in the merit order.

The questions in the tests at Sr. No. 1, 2 and 3 will be printed in Hindi and English.

Part (B) Computer Knowledge & Subject Knowledge

Besides the Objective Tests mentioned in Part A, there will be two additional Objective Tests on Computer Knowledge consisting of 50 questions carrying 50 marks and Subject Knowledge consisting of 50 questions and carrying 50 marks. These tests will be separately timed for 30 minutes each. A separate answersheet and test booklet will be provided for this part. The questions in these two tests will be printed in Hindi and in English.

The tests are separately timed. **You have to mark your answers to each test in the time allotted for that particular test only.** In case you are found attempting some other test in the time allotted for a particular test your answerpaper is likely to be cancelled.

Pass Marks : The candidates shall be required to qualify in each of the above objective tests as per cut-off marks determined on the basis of performance in each test, subject to minimum 40% marks (35% in case of candidates belonging to Reserved Category) in the aggregate of 200 marks of the Objective Tests in Part (A). Candidates failing to obtain minimum, qualifying marks will not be declared to have cleared the objective test. The Test of English Language is only qualifying. The marks obtained in this test will not be reckoned in the aggregate of 200 marks of the written examination, for the purpose of merit ranking. In Part (B) the minimum qualifying marks in each of the two objective tests shall be 50%(45% for reserved category). The marks obtained in these tests shall be added to the marks obtained in the other Objective tests in Part (A)

THERE WILL BE PENALTY FOR WRONG ANSWER MARKED BY YOU IN THE OBJECTIVE TESTS. There are five alternatives in every question of a test. For each question for which a wrong answer has been given by you, one-fourth or 0.25 of the marks assigned to that question will be deducted as penalty. If for any question you give more than one answer, it will be treated as wrong even if one of the given answers happens to be right and there will be the same penalty as above for that question. If a question is left blank, i.e. no answer is given by you, there will be no penalty for that question. If the total of the penalty for a test is in fraction, the marks obtained will be rounded off to the nearest integer. **YOU SHOULD THEREFORE BE CAREFUL IN MARKING YOUR ANSWERS.**

SAMPLE QUESTIONS

Below are given some sample questions for the objective type tests. The types of questions are only illustrative and not exhaustive. In actual examination you may find questions on some or all of these types and also questions on the types not mentioned here.

भाग अ

प्रश्नावली – I

तर्क शक्ति

यह प्रश्नावली यह देखने के लिए है कि आप कितनी अच्छी तरह से सोच सकते हैं। इसमें विभिन्न प्रकार के प्रश्न होंगे । यहाँ नमूना के तौर पर प्रश्न दिये हैं ।

निर्देश : निम्नलिखित प्रत्येक प्रश्न में, पांच अक्षर समूह या शब्द दिये गये हैं । इनमें से चार अक्षरसमूहों या शब्दों में किसी न किसी प्रकार की समानता है जबकि एक भिन्न है । ज्ञात कीजिए कि कौनसा एक भिन्न है ।

प्र.1. (1) काला (2) लाल (3) हरा (4) रंग (5) पीला

उक्त पाँचों में 'काला', 'लाल', 'हरा' तथा 'पीला' एक समूह बनाते हैं क्योंकि वे सभी रंगों के नाम हैं । रंग किसी रंग का नाम नहीं हैं । अतः उत्तर (4) है ।

अब निम्नलिखित प्रश्न हल करने का प्रयास कीजिए ।

प्र.2. (1) BC (2) MN (3) PQ (4) XZ (5) ST

प्र.3. (1) आम (2) सेब (3) संतरा (4) अमरूद (5) गुलाब

निर्देश : नीचे दिये गये प्रत्येक प्रश्न में एक प्रश्न चिह्न लगा है । उसके नीचे दिये गये पाँच विकल्पों में से केवल कोई एक ही उस तरह के संबंध को प्रकट करता हैं जो कि प्रश्न में : : चिह्न के बायीं ओर वाले दो शब्दों में है । सही उत्तर ज्ञात कीजिये।

प्र.4. चरण : मनुष्य : : खुर : ?
(1) पैर (2) कुत्ता (3) घोड़ा (4) लड़का (5) जूता

उक्त उदाहरण में 'चरण' और 'मनुष्य' में जो संबंध है उसी के अनुसार 'खुर' का 'घोड़ा' विकल्प से है, अतः आपका उत्तर 3 है ।

अब निम्नलिखित प्रश्न हल करने का प्रयास कीजिए ।

प्र.5. दिन : रात : : दयालु : ?
(1) अंधेरा (2) प्रकाशमान (3) क्रूर (4) उदार (5) कृतज्ञता

प्र.6. झोपड़ी : महल : : खरगोश : ?
(1) गड्ढा (2) गाजर (3) हाथी (4) छोटा (5) चूहा

अब निम्नलिखित प्रश्न का अध्ययन कीजिए ।

प्र.7. TOPS के अक्षरों को पुनर्व्यवस्थित करके यदि O से शुरु होनेवाला कोई सार्थक शब्द बनाया जा सके तो उस शब्द का अंतिम अक्षर आपका उत्तर है। यदि एक से अधिक शब्द बन सकते हों तो उत्तर है M और यदि कोई शब्द न बन सकता हो तो उत्तर है X ।
(1) T (2) P (3) M (4) S (5) X

प्र.8. 'कुछ नेता बेईमान होते हैं । सत्यप्रिय नेता है ।' इन दो कथनों से निम्नलिखित में से कौन सा निश्चित निष्कर्ष निकलता है ?
(1) सत्यप्रिय ईमानदार है (2) सत्यप्रिय बेईमान है (3) कुछ नेता ईमानदार होते हैं
(4) नेता सामान्यतः बेईमान होते हैं (5) सत्यप्रिय कभी–कभी बेईमान हो जाते हैं

प्र.9. यदि 'A " B' का अर्थ है 'A में B जोडें', 'A ' B' का अर्थ है 'A में से B घटायें', 'A # B' का अर्थ है 'A को B से विभाजित करें' और 'A V B' का अर्थ है 'A का B से गुणा करें'; तब निम्नलिखित में से कौनसा दो दिन के विक्रय का औसत है जब S_1 और S_2 क्रमशः पहले और दूसरे दिन के विक्रय हैं ?
(1) (S_1 ' S_2) # 2 (2) 2 # (S_1 " S_2) (3) (S_1 " S_2 # 2) (4) (S_1 V S_2) # (S_1 " S_2) (5) इनमें से कोई नहीं

प्र.10–11. असंगत का चयन कीजिए ।

प्र.10. (1) मॉनिटर (2) कुंजी पटल (3) फ्लापी ड्राइव (4) विन्डोज (5) हार्डडिस्क ड्राइव

प्र.11. (1) 15 (2) 23 (3) 18 (4) 24 (5) 26

PART A

TEST - I

Reasoning

This is a test to see how well you can think. It contains questions of various kinds. Here are some sample questions.

Directions : In each of the following questions, there are five letter groups or words in each question. Four of these letter groups or words are alike in some way, while one is different. Find the one which is different.

Q.1. (1) black (2) red (3) green (4) paint (5) yellow

Of the five, 'black, 'red', 'green' and 'yellow' form a group as they are names of colours. 'paint' is not the name of a colour. Therefore, (4) is the answer.

Now try to solve the following questions.

Q.2. (1) BC (2) MN (3) PQ (4) XZ (5) ST

Q.3. (1) Mango (2) Apple (3) Orange (4) Guava (5) Rose

Directions : In each of the following questions, there is a question mark in which only one of the five alternatives given under the question satisfies the same relationship as is found between the two terms to the left of the sign :: given in the question. Find the correct answer.

Q.4. Foot : man : : hoof : ?
(1) leg (2) dog (3) horse (4) boy (5) shoe

In the above example, 'hoof' has the same relationship with 'horse' as 'foot' has to 'man'. Hence the answer is (3).

Now study to solve the following questions.

Q.5. Day : Night : : Kind : ?
(1) Dark (2) Bright (3) Cruel (4) Generous (5) Gratitude

Q.6. Hut : Mansion : : Rabbit : ?
(1) Hole (2) Carrot (3) Elephant (4) Small (5) Rat

Now try the following questions.

Q.7. If the letters in the word TOPS can be rearranged to form a meaningful word beginning with O, the last letter of that word is your answer. If more than one such word can be formed, M is the answer and if no such word can be formed, X is the answer.
(1) T (2) P (3) M (4) S (5) X

Q.8. 'Some leaders are dishonest. Satyapriya is a leader.' Which of the following inferences definitely follows from these statements ?
(1) Satyapriya is honest
(2) Satyapriya is dishonest
(3) Some leaders are honest
(4) Leaders are generally dishonest
(5) Satyapriya is sometimes dishonest

Q.9. If 'A ” B' means 'add B to A', 'A ’ B' means 'subtract B from A', 'A # B' means 'divide A by B' and 'A V B' means 'multiply A by B; which of the following gives the average sales of two days where S_1 and S_2 are the sales of the first and the second day respectively ?
(1) (S_1 ’ S_2) # 2
(2) 2 # (S_1 ” S_2)
(3) (S_1 ” S_2 # 2)
(4) (S_1 V S_2) # (S_1 ” S_2)
(5) None of these

Q.10-11. Pick the odd man out.

Q.10. (1) Monitor (2) Keyboard (3) Floppy drive (4) Windows (5) Hard-disk drive

Q.11. (1) 15 (2) 23 (3) 18 (4) 24 (5) 26

कुछ प्रश्न आकृतियां, आरेखों और चित्रों संबंधी समस्याओं पर भी हो सकते हैं । इनमें भी तीन प्रकार है यथा –

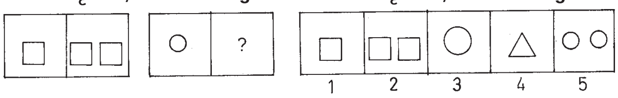
(1) सादृश्य, (2) वर्गीकरण और (3) श्रृंखला ।

1. सादृश्य (I) :

सादृश्य संबंधी निम्नलिखित प्रश्न देखें ।

निर्देश : इन प्रश्नों में आकृतियों के दो सेट दिये गये हैं । प्रश्न की आकृतियां और उनके उत्तर की आकृतियां । प्रश्न की आकृतियां दो भागों में हैं। पहले भाग में दो आकृतियां हैं और दूसरे भाग में एक आकृति है और दूसरी आकृति के स्थानपर प्रश्नचिह्न लगा हुआ है । आपको यह देखना है कि प्रश्नचिह्न लगे स्थानपर उत्तर आकृतियों में से कौनसी आकृति आनी चाहिये ।

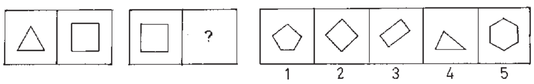
प्र.12. प्रश्न आकृतियां/**Problem Figures** उत्तर आकृतियां / **Answer Figures**



प्रश्न आकृति की पहली दो आकृतियां देखें । दूसरी आकृति एक प्रकार से पहली आकृति से संबंधित है । दूसरी आकृति में पहली आकृति से दुगने नग हैं । पहली आकृति में एक चौकोर टुकड़ा है जबकि दूसरी में दो चौकोर टुकड़े हैं ।

तीसरी और चौथी आकृतियों में भी वही संबंध होना चाहिए जो पहली और दूसरी आकृतियों में है । अर्थात चौथी आकृति तीसरी आकृति से दुगनी होनी चाहिये । तीसरी आकृति में एक वृत्त है, अतः चौथी आकृति में दो वृत्त होने चाहिए । उत्तर आकृति 5 में दो वृत्त हैं । इसलिये आपका उत्तर 5 है ।

प्र.13. प्रश्न आकृतियां/**Problem Figures** उत्तर आकृतियां / **Answer Figures**

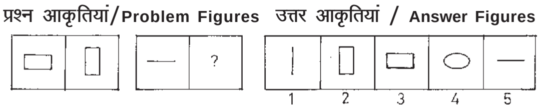


प्रश्न आकृति की प्रथम दो आकृतियां देखें । पहली आकृति तीन रेखाओं से मिलकर बनी हैं और दूसरी चार रेखाओं से मिलकर बनी हैं । इसका अर्थ है दूसरी आकृति में पहली से एक रेखा ज्यादा है ।

तीसरी प्रश्न आकृति में चार रेखायें हैं, अतः चौथी प्रश्न आकृति में पांच रेखायें होनी चाहिए । उत्तर आकृति क्रमांक 1 पांच रेखाओं की है । अतः उत्तर 1 होगा ।

अब निम्न प्रश्न को हल करें ।

प्र.14. प्रश्न आकृतियां/**Problem Figures** उत्तर आकृतियां / **Answer Figures**

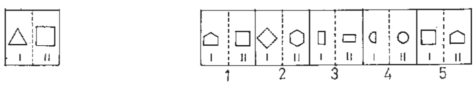


सादृश्य (II) :

नीचे दिये गये प्रत्येक प्रश्न में परस्पर संबंधित आकृतियों के एक जोडे के बाद आकृतियों के पांच संख्यांकित जोडे दिये हैं । इनमें से उस जोडे को चुनिये जो उसी तरह का सम्बन्ध प्रकट करता है जैसा मूल जोडे में प्रकट किया गया है । समस्या की आकृतियों से अपेक्षाकृत निकट सम्बन्ध दिखानेवाला जोडा अच्छा उत्तर माना जायेगा ।

अब निम्न प्रश्नों का अध्ययन करें ।

प्र.15. प्रश्न आकृतियां/**Problem Figures** उत्तर आकृतियां / **Answer Figures**



प्रश्नाकृति में आकृति के बायें हाथ की ओर के नग का आकृति के दायें हाथ की ओर वाले नग से कुछ संबंध है । दायें हाथ के नग की आकृति में बायें हाथ के नग की आकृति से एक भुजा अधिक है । उत्तर आकृति के क्रमांक 5 के जोडे में उसी तरह का संबंध दिखलाया गया है अर्थात आकृति के दायें हाथ वाले नग में बायें हाथ वाले नग से एक भुजा अधिक है । अतः उत्तर 5 है ।

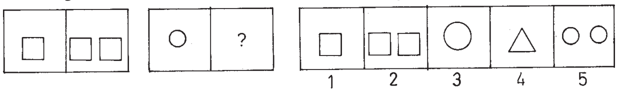
There may also be problems in the form of figures, designs and drawings. These may be of three types viz. (1) analogies, (2) classification and (3) series.

1. Analogies (I) :

Try the following analogy type questions.

Directions : In these questions, there are two sets of figures. The Problem Figures and the Answer Figures. The Problem Figures are presented in two units. The first unit contains two figures and the second unit contains one figure and a question mark in place of the second figure. You have to find out which one of the Answer Figures should be in place of the question mark.

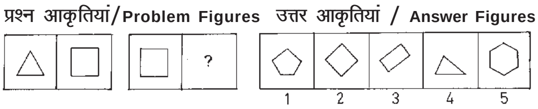
Q.12. प्रश्न आकृतियां/**Problem Figures** उत्तर आकृतियां / **Answer Figures**



Look at the first two Problem Figures. The second figure is related to the first figure in a certain way. The elements in the second figure are double the elements in the first figure. The first figure is one square and the second figure is two squares.

The third and fourth figures should have the same relationship as the first and the second have. That means the fourth figure should be double the third figure. The third figure is a circle; so the fourth should be two circles. Answer figure 5 is two circles. Therefore, the answer is 5.

Q.13. प्रश्न आकृतियां/**Problem Figures** उत्तर आकृतियां / **Answer Figures**

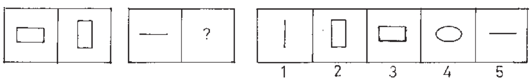


Study the first and the second figures in the first unit of the Problem Figures. The first figure is made up of three lines and the second figure is made up of four lines. That means the second figure has one line more than the first figure.

The third figure in the second unit has four lines. Therefore, the fourth figure should have five lines. You will find that figure 1 is made up of five lines. Therefore, the answer is 1.

Now attempt the following question.

Q.14. प्रश्न आकृतियां/**Problem Figures** उत्तर आकृतियां / **Answer Figures**

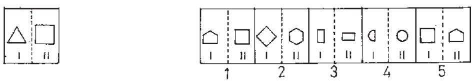


Analogies (II) :

In each of the following problems a related pair of figures is followed by five numbered pairs of figures. Select the pair that has a relationship similar to that in the original pair. The best answer is to be selected from a group of fairly close choices.

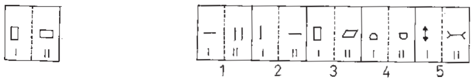
Now study the following problems.

Q.15. प्रश्न आकृतियां/**Problem Figures** उत्तर आकृतियां / **Answer Figures**



In the problem figure, the right hand element of the figure is related to the left hand element of the figure in a certain way. The right hand element has one side more than the left hand element. The pair in the Answer figure No. 5 has the same relationship i.e. the right hand element of the figure has one side more than the left hand element of the figure. Therefore, '5' is the answer.

प्र.16. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures

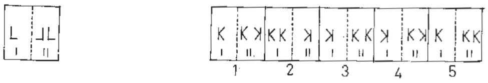


इस प्रश्नाकृति में आकृति के दायें हाथ की ओर के नग का आकृति के बायें हाथ की ओर वाले नग से कुछ संबंध है । दोनों नग आयताकार हैं, लेकिन दायीं ओर का नग क्षैतिज है जबकि बायीं ओर का नग उर्ध्व है ।

उत्तर आकृतियों में क्रमांक 2 की आकृति के दोनों नग सीधी रेखायें हैं । दायीं ओर का नग क्षैतिज है जबकि बायीं ओर वाला नग उर्ध्व है । अतः सही उत्तर 2 है ।

अब निम्न प्रश्न को हल करें ।

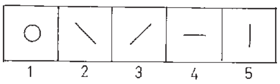
प्र.17. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures



2. वर्गीकरण :

वर्गीकरण पर आधारित निम्न प्रश्नों का अध्ययन कीजिये ।

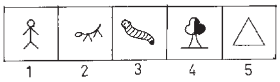
प्र.18. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures



वर्गीकरण में प्रश्नाकृति में ही उत्तराकृति भी होती है । पाँच आकृतियों में से चार में किसी न किसी प्रकार की समानता होती है और एक आकृति दूसरों से भिन्न होती है । यानी चार आकृतियों का एक समूह होता है । प्रश्न यह है कि पाँचों में कौनसी आकृति इस समूह से भिन्न है ?

उदाहरण के तौर पर प्र. क्र. 18 देखें । पाँच आकृतियों में से चार आकृतियों में सीधी रेखाएं हैं जबकि पाँचवीं आकृति में वृत्त है । चार रेखाएं एक समूह बनाती है । वृत्त इस समूह में नहीं आता है । अतः आपका उत्तर है 'वृत्त' जो कि आकृति क्रमांक 1 है ।

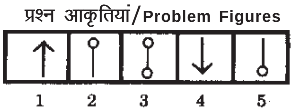
प्र.19. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures



पांचों आकृतियों को ध्यान से देखें । पहली चार आकृतियां एक ही समूह की हैं क्योंकि सभी जीवधारी हैं । जबकि पांचवीं आकृति जो एक त्रिकोण है, जीवधारी नहीं है । अतः उत्तर 5 है ।

अब निम्न प्रश्न को हल कीजिए ।

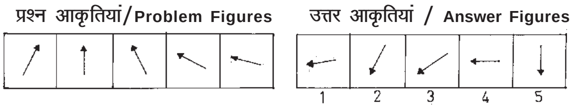
प्र.20. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures



3. श्रृंखला (I)

श्रृंखला पर आधारित निम्नलिखित प्रश्नों का अध्ययन कीजिये ।

प्र.21. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures



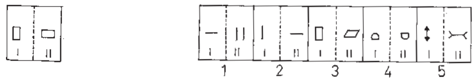
बायीं ओर दिये गये प्रथम पांच चित्र प्रश्नाकृतियां हैं । बाद में जो पाँच चित्र हैं वे उत्तर आकृतियां हैं । उन्हें 1, 2, 3, 4 तथा 5 अंकों से निर्देशित किया गया है ।

पांच प्रश्नाकृतियां एक श्रृंखला बनाती हैं । इसका अर्थ है कि वे एक निश्चित क्रम में बायें से दायें परिवर्तित होती हैं । यदि ये आकृतियां इसी क्रम में परिवर्तित होती रहें तो छठी आकृति कौनसी होगी ? उपर्युक्त उदाहरण में प्रश्नावलियों में रेखा बाये तरफ झुक रही है ।

प्रश्न यह है कि यदि रेखा ऐसे ही झुकती रही तो छठी आकृति में उसकी स्थिति कैसी होगी ? उत्तर यह है कि रेखा और झुकेगी तथा आड़ी हो जाएगी ।

उत्तर आकृतियों में आकृति 4 में आड़ी रेखा है । अतः उत्तर 4 है ।

Q.16. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures

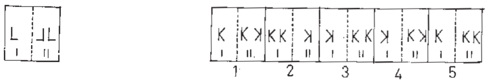


In the problem figure, the right hand element of the figure is related to the left hand element of the figure in a certain way. Both the elements are rectangles, but the right hand element is horizontal while the left hand element is vertical.

In the answer figure 2, both the elements of the figure are straight lines. The right hand element is horizontal while the left hand element is vertical. Therefore, (2) is the correct answer.

Now attempt the following question :

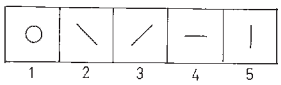
Q.17. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures



2. Classification :

Study the following questions based on classification.

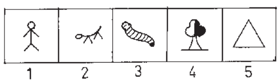
Q.18. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures



In classification, the Problem Figures themselves are also the Answer Figures. Out of the five figures, four are similar in a certain way. One figure is not like the other four. That means four figures form a group. The question is which one of the figures does not belong to this group ?

For example, look at the Q. No. 18. Of the five figures, four are straight lines whereas one is a circle. The four lines form a group. The circle does not belong to this group. Therefore, the answer is the circle which is figure 1.

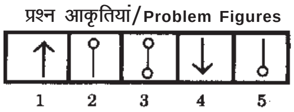
Q.19. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures



Study the five figures. The first four figures form a group as they represent living beings while the fifth figure, the triangle, does not represent a living being. Therefore the answer is 5.

Now attempt the following question.

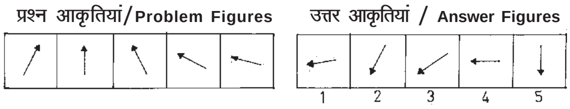
Q.20. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures



3. Series (I)

Study the following problems based on series.

Q.21. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures



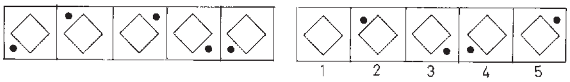
Note that the five figures given first at the left are called Problem Figures. The five figures given next are called Answer Figures. They are indicated by numbers 1, 2, 3, 4 and 5.

The five Problem Figures make a series. That means they change from left to right in a specific order. The question is 'If the figures continue to change in the same order, what should the sixth figure be ? In the example above, as you go from left to right, you find that the line across the Problem Figures is inclining towards left.

The question is, 'if the line continues to incline further, what will be its next, i.e. sixth position ?' The answer would be it would fall further and be lying flat, ie. it will be horizontal.

Answer Figure 4 has a line lying horizontal. Therefore, the answer is 4.

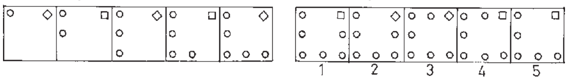
प्र.22. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures



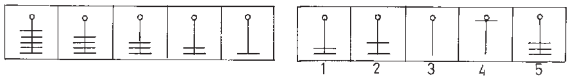
सभी प्रश्नाकृतियों में बिंदु की स्थिति देखें । यह बिंदु चौकोन के बाहर से चारों ओर घड़ी की दिशा में घूम रहा है । उसकी छठी स्थिति क्या होगी ? यह फिर से ऊपर बायीं तरफ पहुंच जाएगा । अतः उत्तर 2 होगा ।

अब निम्न प्रश्नों को हल कीजिए ।

प्र.23. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures



प्र.24. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures

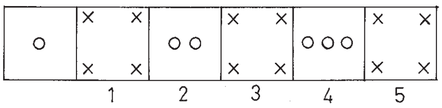


श्रृंखला (।।)

नीचे दिये गये प्रत्येक प्रश्न में यदि दी गयी पाँच आकृतियों में से किन्हीं दो की स्थिति को परस्पर बदल दें तो एक क्रम बन जाता है । पहली आकृति की, जिस पर कोई नम्बर नहीं लिखा गया है, स्थिति यद्यावत रहती है । यह क्रम का प्रारंभ है । उन दो में से, जिनकी स्थिति को परस्पर बदलना है उसमें से पहले वाली का क्रमांक आपका उत्तर है । क्रम बनाने के लिये सदैव दो आकृतियों की स्थिति बदलना आवश्यक नहीं है । इस अवस्था में अपने उत्तर में 5 लिखिये । ध्यान रखिये कि जब क्रम बनता है तो आकृतियों में बायें से दायें विशिष्ट परिवर्तन होता है (अर्थात बिना नम्बर वाले चित्र से अंतिम की ओर चलते हुए) ।

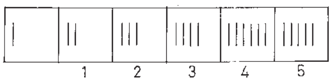
अब इन प्रश्नों का अध्ययन हल कीजिए ।

प्र.25. प्रश्न आकृतियां / Problem Figures



यहां पर पहले से ही क्रम बना हुआ है । अतः आपको क्रम बनाने के लिये दो आकृतियों को परस्पर बदलने की आवश्यकता नहीं है । अतः सही उत्तर 5 होगा ।

प्र.26. प्रश्न आकृतियां / Problem Figures



इस प्रश्न में अगर चित्र क्र. 4 और 5 की स्थिति परस्पर बदल दें तो एक क्रम स्थापित हो जाता है । अतः सही उत्तर 4 है ।

प्रश्नावली – II

संख्यात्मक अभियोग्यता

यह प्रश्नावली संख्यात्मक गणनाओं, जैसे संगणन, संख्यात्मक तर्कसंगतता, सारणियों एवं आलेखों से निष्कर्ष निकालना आदि में आपकी गति एवं शुद्धता की जाँच के लिये है ।

निर्देश : निम्नलिखित प्रश्नों में से प्रत्येक में आपको यह ज्ञात करना है कि प्रश्नचिह्न (?) के स्थान पर क्या आयेगा ।

प्र.27. 42 + 73 + 137 = ?

(1) 352 (2) 252 (3) 242 (4) 142 (5) इनमें से कोई नहीं

प्र.28. $20 ´ \frac{1}{2} = ?$

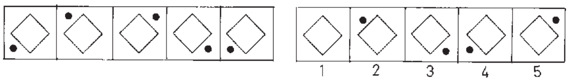
(1) 4 (2) 5 (3) 12 (4) 20 (5) इनमें से कोई नहीं

प्र.29. 0.7 ´ 0.5 = ?

(1) 35 (2) 0.35 (3) 0.0035 (4) 0.035 (5) इनमें से कोई नहीं

प्रश्न क्र. 27 में सही उत्तर 252 है । अतः आपका उत्तर (2) होगा । प्रश्न क्र.28 में सही उत्तर 10 है । तथापि (1), (2), (3) या (4) कोई भी यह

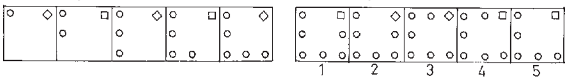
Q.22. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures



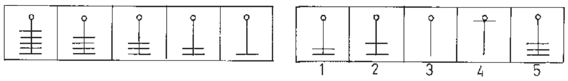
Study the position of the dot in all the Problem Figures. Note that it keeps moving around the square in the clockwise directions. Where would it be next in the sixth position ? It would come back to the upper left corner. Therefore, the answer is 2.

Now solve the following questions.

Q.23. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures



Q.24. प्रश्न आकृतियां/Problem Figures उत्तर आकृतियां / Answer Figures

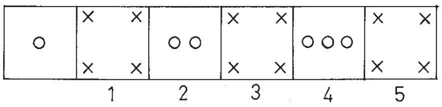


Series (II)

In each of the following problems, a series is established if the positions of the two out of five numbered figures are interchanged. The position of the first unnumbered figure remains the same. It is the beginnng of the series. The earlier of the two numbered figures whose positions are interchanged is the Answer. If it is not necessary to interchange the positions of figures to establish the series, write 5 as your answer. Remember that when the series is established, the figures change from left to right (i.e. from the unnumbered figure to the last figure), in a specific order.

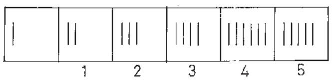
Now study the following problems :

Q.25. प्रश्न आकृतियां / Problem Figures



In this problem, a series is already established. It is not necessary to interchange the positions of any two numbered figures. Therefore, mark (5) as the correct Answer.

Q.26. प्रश्न आकृतियां / Problem Figures



In this problem a series is established by interchanging the positions of figures (4) and (5). Therefore, Mark (4) as the correct Answer.

TEST - II
Quantitative Aptitude

This test is designed to measure how fast and accurate you are in dealing with numbers, viz. computation, quantitative reasoning, interpretation of tables and graphs etc.

Directions : In each of the following questions, you have to find out what will come in place of the question mark (?).

Q.27. 42 + 73 + 137 = ?
(1) 352 (2) 252 (3) 242 (4) 142 (5) None of these

Q.28. $20 \times \frac{1}{2} = ?$
(1) 4 (2) 5 (3) 1 (4) 20 (5) None of these

Q.29. 0.7 x 0.5 = ?
(1) 35 (2) 0.35 (3) 0.0035 (4) 0.035 (5) None of these

उत्तर नहीं दर्शाता । अतः आपका उत्तर (5) होगा ।

कुछ प्रश्नों में अंकगणितीय तर्कशक्ति आवश्यक होगी । जैसे :

प्र.30. 10 पैसे प्रति नींबू के भाव से 6 नींबूओं की कीमत कितने पैसे होगी ?

(1) 6 (2) 10 (3) 60 (4) 610 (5) इनमें से कोई नहीं

प्र.31. निम्नलिखित में से कौनसा अंक 4 का सटीक गुणक है ?

(1) 27114 (2) 58204 (3) 48402 (4) 32286 (5) इनमें से कोई नहीं

प्र.32. यदि 10 रुपये में एक पैन बेचने पर लाभ उसकी लागत के बराबर है, तो पैन का मूल्य क्या है ?

(1) 3/- रु. (2) 5/- रु. (3) 10/- रु. (4) 20/-रु. (5) इनमें से कोई नहीं

इसके अतिरिक्त आलेखों और सारणियों पर भी कुछ प्रश्न पूछे जा सकते हैं ।

प्र.33-35. निर्देश : नीचे सारणी में कुल 700 में से कर्मचारियों का प्रतिशत दर्शाया गया है जो 6 विशेषताओं को दी गयी श्रेणियों के आधार पर है जिनसे पदोन्नति में सहायता मिलती है । श्रेणी । सबसे अधिक है । सारणी का सावधानीपूर्वक अध्ययन कीजिये तथा उसके नीचे दिए प्रश्नों का उत्तर दें :

विशेषता	विभिन्न श्रेणियां देने वाले कर्मचारियों का प्रतिशत					
	I	II	III	IV	V	VI
वरिष्ठता	32	17	22	19	5	5
अध्यवसाय	14	19	17	9	27	14
कार्य क्षमता	15	19	21	14	14	17
बुद्धिमत्ता	10	14	10	14	17	35
ईमानदारी	24	17	7	9	27	16
सामाजिकता	5	14	23	35	10	13

प्र.33. पदोन्नति के लिए किस विशेषता को सर्वोच्च श्रेणी मिली है ?

(1) अध्यवसाय (2) वरिष्ठता (3) ईमानदारी (4) सामाजिकता (5) कार्य क्षमता

सारणी में श्रेणी I का प्रतिशत देखिये । आप देखेंगे कि वरिष्ठता को अधिकतम प्रतिशत दिया गया है। अतः आपका उत्तर है **वरिष्ठता** जिसका क्रमांक (2) है।

प्र.34. कितने कर्मचारियों ने बुद्धिमता को श्रेणी III दी हैं ?

(1) 119 (2) 98 (3) 77 (4) 70 (5) 10

स्तंभ तथा पंक्ति के उस प्रतिछेदन की तरफ देखिये जहाँ पर श्रेणी III के लिये स्तंभ में प्रतिशत दिया है और बुद्धिमत्ता के लिये प्रतिशत पंक्ति में दिया गया है । आप देखेंगे कि 700 कर्मचारियों में से 10 प्रतिशत लोगों ने बुद्धिमत्ता विशेषता को श्रेणी III दी हैं । 700 कर्मचारियों का 10 प्रतिशत 70 है । अतः आपका उत्तर होगा क्रमांक (4) ।

प्र.35. पदोन्नति के लिए सबसे कम महत्त्वपूर्ण विशेषता किसे माना गया है ?

(1) ईमानदारी (2) बुद्धिमत्ता (3) अध्यवसाय (4) कार्य क्षमता (5) सामाजिकता

श्रेणी VI के प्रतिशत के संदर्भ में आपको पता चलेगा कि बुद्धिमत्ता को अधिकतम प्रतिशत दिये गये हैं । इसका अर्थ है कि अधिकांश लोग इसे सबसे कम महत्त्वपूर्ण मानते हैं और इसे अंतिम श्रेणी प्रदान करते हैं । अतः आपका उत्तर (2) है ।

प्रश्नावली - III

सामान्य सचेतता

यह प्रश्नावली समाज के विभिन्न क्षेत्रों में अतीत और वर्तमान व्यक्तियों और घटनाओं के प्रति आपकी जागरूकता का पता लगाने के लिये है ।

प्र.36. आर. के लक्ष्मण किस बात के लिए प्रसिद्ध हैं ?

(1) चित्रकारी (2) कार्टून (3) स्क्रीनप्ले लेखन (4) फिल्म दिग्दर्शन (5) इनमें से कोई नहीं

In Q.27, 252 is the correct answer. So your answer would be (2). The correct answer for Q.28 is 10. But neither (1), nor (2), nor (3), nor (4) shows this answer. Therefore your answer is (5).

Some of the questions may require arithmetical reasoning. For example :

Q.30. At 10 paise each, how many paise will 6 lemons cost ?
(1) 6 (2) 10 (3) 60 (4) 610 (5) None of these

Q.31. Which of the following can be exact multiple of 4 ?
(1) 27114 (2) 58204 (3) 48402 (4) 32286 (5) None of these

Q.32. If the profit made by selling a pen for Rs.10 is as much as its cost, what is the cost price of the pen ?
(1) Rs.3/- (2) Rs.5/- (3) Rs.10/- (4) Rs.20/- (5) None of these

Also, there may be some questions based on graphs and tables.

Q.33-35. Directions : Given below is a table showing percentages out of a total of 700 employees ranking six attributes that help promotion. Rank 1 is the highest. Study the table carefully and answer the questions that follow :

Attribute	Percent of Employees Giving Different Ranks					
	I	II	III	IV	V	VI
Seniority	32	17	22	19	5	5
Perseverance	14	19	17	9	27	14
Efficiency	15	19	21	14	14	17
Intelligence	10	14	10	14	17	35
Honesty	24	17	7	9	27	16
Sociability	5	14	23	35	10	13

Q.33. Which attribute for promotion has received the highest rank ?
(1) Perseverance (2) Seniority (3) Honesty (4) Sociability (5) Efficiency

Notice the percentage for rank I given in the table. You observe that seniority is the attribute with the highest percentage. So your answer is "Seniority", which is answer No. (2)

Q.34. How many employees gave rank III to intelligence ?
(1) 119 (2) 98 (3) 77 (4) 70 (5) 10

Look at the intersection of the column giving percentage for rank III and the row giving percentage for intelligence. You find that 10 percent of the 700 employees have given rank III to this attribute. 10% of 700 is 70. So your answer should be (4).

Q.35. Which attribute is considered the least important for promotion ?
(1) Honesty (2) Intelligence (3) Perseverance (4) Efficiency (5) Sociability

Referring to the percentage for VI rank, you find that intelligence is the attribute which receives the highest percentage. In other words, a majority of people consider it as the least important and give it the last rank. Therefore your answer is (2).

TEST - III

General Awareness

This test is intended to give an index of your awareness of people and events past and present in different walks of life.

Q.36. R. K. Laxman is famous for ———
(1) Paintings (2) Cartoons (3) Screenplay Writing (4) Film Direction (5) None of these

प्र.37. प्रत्येक ------- में हमारे देश में "कुंभ–मेला" आयेजित होता है ।
(1) 6 वर्ष (2) 10 वर्ष (3) 12 वर्ष (4) 14 वर्ष (5) इनमें से कोई नहीं

प्र.38. निम्नलिखित में से कौन फिल्म लगान का दिग्दर्शक है ?
(1) संजय लीला भंसाली (2) वसन्त गोवारीकर (3) करण जोहर
(4) बी. आर. चोपड़ा (5) इनमें से कोई नहीं

प्र.39. काले धन को सफेद (वैध) करने (money laundering) के जोखिम का सामना करने के लिए निम्नलिखित में से किस वित्तीय संस्थान ने **अपने ग्राहक को जानों** (know your customer) योजना शुरू की है ?
(1) आईडीबीआई (IDBI) (2) भा.रि.बैं. (3) नाबार्ड (4) सिडबी (SIDBI) (5) इनमें से कोई नहीं

प्रश्नावली – IV

अंग्रेजी भाषा

इस प्रश्नावली का प्रयोजन आपके अंग्रेजी भाषा ज्ञान की परीक्षा करना है। व्याकरण, शब्दावली, वाक्य पूर्ण करना, समानार्थी, विलोमार्थी, अनुच्छेद की बोधगम्यता आदि प्रश्नों से आपके अंग्रेजी भाषा संबंधी ज्ञान की परीक्षा की जाएगी। नीचे कुछ नमूने के प्रश्न प्रस्तुत हैं, उनका अध्ययन करें और उत्तर दें।

निर्देश : निम्नलिखित वाक्यों को सार्थक ढंग से पूर्ण करने के लिए वाक्यों के नीचे दिये गये शब्दों में से उपयुक्त शब्द का चयन करें ।

प्र./Q.40. He quickly glanced .... the book to find what it said about the Indian economy.
(1) at (2) through (3) in (4) to (5) over

इसका ठीक उत्तर "through" है जिसकी उत्तर संख्या '2' है ।

प्र./Q.41. The counsel urged the court to .... down the obnoxious law.
(1) enact (2) enforce (3) cancel (4) strike (5) declare

प्र./Q.42. The local official .... the Minister of the situation.
(1) explained (2) warned (3) apprised (4) told (5) intimated

निर्देश : कृपया प्रत्येक वाक्य पढ़कर यह पता करें कि क्या उसमें कोई व्याकरण संबंधी गलती है ? यदि कोई गलती हो तो वह वाक्य के किसी एक भाग में होगी । उस भाग का क्रमांक ही आपका उत्तर है । यदि वाक्य में कोई गलती नहीं है तो उत्तर (5) है ।

प्र./Q.43. I am twenty (1) / two years old (2) / when I first (3) / joined the bank. (4) No error (5)

गलती (1) में है । अतः उत्तर '1' है ।

प्र./Q.44. To the Hindus (1) / the Ganga is (2) / holier than (3) / any other river. (4) No error (5)

इस प्रश्न में कोई गलती नहीं है । अतः इस प्रश्न का ठीक उत्तर '5' है ।

प्र./Q.45. Of all the teachers (1) / in our school (2) / our class teacher (3) / were very strict. (4) No error (5)

निर्देश : प्रत्येक प्रश्न में दिये गये पाँच विकल्पों में से ऐसा शब्द चुनें जो अर्थ की दृष्टि से बड़े अक्षरों में लिखे गये शब्द के अर्थ के समीप हो ।

प्र./Q.46. LETHAL
(1) light (2) dangerous (3) deadly (4) cruel (5) thoughtless

प्र./Q.47. CENTENARY
(1) a guard (2) a hundred years (3) a very old man (4) hundred runs (5) hundredth anniversary

प्र./Q.48. TRIUMPH
(1) conquer (2) smash (3) earn (4) brave (5) capture

निर्देश : प्रत्येक प्रश्न में दिये गये पाँच विकल्पों में से ऐसा शब्द चुनें जो अर्थ की दृष्टि से बड़े अक्षरों में लिखे गये शब्द का विपरीतार्थी हो ।

प्र./Q.49. LIVELY
(1) simple (2) weak (3) dull (4) angry (5) moron

प्र./Q.50. INADVERTENT
(1) adequate (2) available (3) sluggish (4) negligent (5) intentional

प्र./Q.51. INEPT
(1) accurate (2) appropriate (3) sensible (4) artistic (5) perfect

Q.37. "Kumbh-Mela" is held in our country after every ———
(1) 6 years (2) 10 years (3) 12 years (4) 14 years (5) None of these

Q.38. Who among the following is the director of the film "Lagaan" ?
(1) Sanjay Leela Bhansali (2) Vasant Govarikar (3) Karan Johar
(4) B. R. Chopra (5) None of these

Q.39. To combat the menace of money laundering, which of the following financial institutions has introduced the 'Know Your Customer' Scheme ?
(1) IDBI (2) RBI (3) NABARD (4) SIDBI (5) None of these

TEST - IV

English Language

This is a test to see how well you know English. Your English language ability would be tested through questions on grammar, vocabulary, sentence completion, synonyms, antonyms, comprehension of a passage, etc. Study and answer the sample questions given below :

Directions : Pick out the most appropriate word from amongst the words given below each sentence to complete it meaningfully.

Q.40. He quickly glanced .... the book to find what it said about the Indian economy.
(1) at (2) through (3) in (4) to (5) over

The correct answer is "through" which is answer No. 2.

Q.41. The counsel urged the court to .... down the obnoxious law.
(1) enact (2) enforce (3) cancel (4) strike (5) declare

Q.42. The local official .... the Minister of the situation.
(1) explained (2) warned (3) apprised (4) told (5) intimated

Directions : Read each sentence to find out whether there is any grammatical error in it. The error, if any, will be in one part of the sentence. The number of that part of the sentence is your answer. If there is no error, the answer is (5).

Q.43. I am twenty (1) / two years old (2) / when I first (3) / joined the bank. (4) No error (5)

The error is in (1). Therefore the answer is '1'.

Q.44. To the Hindus (1) / the Ganga is (2) / holier than (3) / any other river. (4) No error (5)

In this question, there is no error; therefore the right answer to this question is '5'.

Q.45. Of all the teachers (1) / in our school (2) / our class teacher (3) / were very strict. (4) No error (5)

Directions : In each of the following questions, select from amongst the five alternatives, the word nearest in meaning to the word given in capitals.

Q.46. LETHAL
(1) light (2) dangerous (3) deadly (4) cruel (5) thoughtless

Q.47. CENTENARY
(1) a guard (2) a hundred years (3) a very old man (4) hundred runs (5) hundredth anniversary

Q.48. TRIUMPH
(1) conquer (2) smash (3) earn (4) brave (5) capture

Directions : In each of the following questions, select from amongst the five alternatives, the word most opposite in meaning of the word given in capitals.

Q.49. LIVELY
(1) simple (2) weak (3) dull (4) angry (5) moron

Q.50. INADVERTENT
(1) adequate (2) available (3) sluggish (4) negligent (5) intentional

Q.51. INEPT
(1) accurate (2) appropriate (3) sensible (4) artistic (5) perfect

भाग आ

प्रश्नावली – I

कम्प्यूटर ज्ञान

प्र.52. –––––– कंप्यूटर का एक आउटपुट डिवायस है ।

(1) प्रिन्टर (2) CPU (3) माउस (4) की बोर्ड (5) इनमें से कोई नहीं

प्र.53. RAM का पूरा रुप क्या है ?

(1) Random Adaptive Mouse (2) Random Adaptive Memory (3) Random Access Memory
(4) Random Access Mouse (5) इनमें से कोई नहीं

प्रश्नावली – II

विषय ज्ञान

इस प्रश्नावली में पूछे गए प्रश्न विविध पद से संबंधित है। प्रश्नावली की कठिनाई का स्तर पद की स्केल के अनुसार परिवर्तित होगा।

सिविल इंजीनियर

प्र.54. जसके द्वारा स्टील और कंक्रीट के बीच –––– को रोका जाता है उसके वर्णन के लिए पट बांड का प्रयोग किया जाता है।

(1) रेजिस्टेंस (2) क्रेक (3) स्लिप (4) फॉर्ज (5) स्केल

आर्किटेक्ट

प्र.55. स्लोपिंग रुफ की सबसे ऊंची लाइन जहां चार ओपोजिट स्लोप मिलते हैं उसे –––– कहते हैं।

(1) राफ्टर (2) रिड्ज (3) क्राउन (4) ईव (5) पर्लिन

इलेक्ट्रिकल इंजीनियर

प्र.56. इलेक्ट्रीकल मशीनों में निम्न में से कौनसा इंसुलेशन क्लास (वर्ग) मुख्यतः उपयोग में लाया जाता है ?

(1) क्लास – Y (2) क्लास – A (3) क्लास – F (4) क्लास – C (5) क्लास – H

प्रबंधक (सूचना प्रौद्योगिकी)

प्र.57. युनिक्स (UNIX) में फाइल प्रणाली के माऊंटींग का क्या अर्थ है ?

(1) माऊंट की जानेवाली फाईल प्रणाली को लिंक प्रदान करना ताकि वह स्थानीक सबडिरेक्टरि जैसी दिखे
(2) एक फाईल प्रणाली से दूसरी की ओर सभी फाइले मुव्ह करना
(3) बैक अप मिडियम से टेंप जैसे फाईल प्रणाली को लोड करना
(4) एक फाईल प्रणाली से दूसरी में सभी फाइलों को कापी करना
(5) इनमें से कोई नहीं

प्रबंधक (तकनीकी)

प्र.58. CPM (क्रिटिकल पाथ मेथड) ________ परियोजना को लागू किया जा सकता है।

(1) समय उन्मुखी (2) गतिविधी उन्मुखी (3) बाजार उन्मुखी
(4) लागत उन्मुखी (5) इनमें से कोई नहीं

प्रबंधक (फारेक्स)

प्र.59. विदेशी निवासी भारत में किस रूप में खाता खोल और रख सकते हैं ?

(1) रुपया खाता (2) NRO खाता (3) NRE खाता (4) FCNR खाता (5) इनमें से कोई नहीं

प्रबंधक (जोखिम प्रबंधन)

प्र.60. निम्न में से कौन सा बाजार जोखिम **नहीं** हैं ?

(A) चलनिधि जोखिम (B) ब्याजधर जोखिम (C) धोरवाधड़ी जोखिम
(1) केवल A (2) केवल B (3) A व C दोनों
(4) केवल C (5) इनमें से कोई नहीं

PART B

TEST - I

Computer Knowledge

Q.52. ------------- is an output device of a computer ?
(1) Printer (2) CPU (3) Mouse (4) Keyboard (5) None of these

Q.53. What is the full form of RAM ?
(1) Random Adaptive Mouse (2) Random Adaptive Memory (3) Random Access Memory
(4) Random Access Mouse (5) None of these

TEST - II

SUBJECT KNOWLEDGE

Questions in this test will be relevant to the respective post. The level of difficulty of this test will vary according to the scale of the post.

CIVIL ENGINEER

Q.54. The term 'bond' is used to describe the means by which ______ between steel and concrete is prevented
(1) resistance (2) crack (3) slip (4) forge (5) scale

ARCHITECT

Q.55. The highest line of a sloping roof, where the four opposite slopes meet, is known as ___
(1) rafter (2) ridge (3) crown (4) cave (5) purlin

ELECTRICAL ENGINEER

Q.56. Which of the following insulation classes is mainly used in electrical machines ?
(1) Class - Y (2) Class - A (3) Class - F (4) Class - C (5) Class - H

MANAGER (Information Technology)

Q.57. In UNIX, mounting a file system means -
(1) providing a link to the file system to be mounted so that it appears as a local subdirectory.
(2) moving all the files from one file system to another
(3) loading a file system from back up medium like tape
(4) copying all the files from one file system to another
(5) None of these

MANAGER (Technical)

Q.58. CPM (Critical Path Method) can be applied to a _______ project
(1) Time Oriented (2) Activity Oriented (3) Market Oriented
(4) Cost Oriented (5) None of these

MANAGER (Forex)

Q.59. Foreign National Residents can open and maintain accounts in India in the form of _______
(1) Rupee Account (2) NRO Account (3) NRE Account
(4) FCNR Account (5) None of these

MANAGER (Risk Management)

Q.60. Which of the following is **not** a market risk ?
(A) Liquidity Risk (B) Interest Rate Risk (C) Fraud Risk
(1) Only (A) (2) Only (B) (3) Both (A) & (C)
(4) Only (C) (5) None of these

कार्मिक अधिकारी

प्र.61. निम्न में से कौन सा कर्मचारी को उसके कार्यनिष्पादन के बारे में उसके वरिष्ठ, समक्षक, अधीतस्थ कर्मचारियों और ग्राहकों की सही राय दर्शाता है ?

(1) उद्देश्य अनुसार प्रबंधन (2) जॉब इंजीनियरिंग (3) 360 डिग्री मूल्यांकन
(4) मेंटोरिंग (5) इनमें से कोई नहीं

सहायक प्रबंधक (विपणन)

प्र.62. बैंको में कारोबार को बढावा देने के लिए विपणन में निम्नलिखित शामिल होता है ?

(1) बेहतर ग्राहक सेवा (2) ग्राहक की आवश्यकताओं की पहचान (3) ग्राहकोपयुक्त उत्पाद
(4) (1) और (3) दोनों (5) (1), (2) और (3) सभी

सहायक प्रबंधक (ग्रामीण विकास)

प्र.63. निम्नलिखित में किस (किन) नीति(यों) का देश की आर्थिक वृद्धि पर सीधा और गंभीर असर पडा है ?

(A) मौद्रिक नीति (B) राजकोषीय नीति
(C) वरिष्ठ नागरिकों को सामाजिक सुरक्षा से संबंधित नीति (D) विदेशी मुद्रा विनिमय पर नीति

(1) केवल (A) (2) (B) एवं (C) दोनों
(3) केवल (D) (4) केवल (A), (B) एवं (C)
(5) (A), (B), (C) एवं (D) चारों

अग्निशमन अधिकारी

प्र.64. जिस आग मे एल. पी. जी., ब्युटेन, प्रोपेन आदि जैसे गैसे दबाव में आ जाएं, उस आग को किस श्रेणी में रखा जा सकता है ?

(1) श्रेणी 'A' की आग (2) श्रेणी 'B' की आग (3) श्रेणी 'C' की आग
(4) श्रेणी 'D' की आग (5) इनमें से कोई नहीं

इसके अतिरिक्त आपकी अनुच्छेद की बोधगम्यता की परीक्षा के लिए अनुच्छेद पर आधारित प्रश्न होंगे ।
इन सभी 64 प्रश्नों के सही उत्तर आगे दिये गये हैं ।

इस पुस्तिका में अब तक दिये गये 64 प्रश्नों के उत्तर नीचे प्रस्तुत नमूना उत्तर पत्र में अंकित करें ताकि आपको इन प्रश्नावलियों के उत्तर लिखने का अभ्यास हो सके ।

आप के मार्गदर्शन के लिये पहले चार उत्तर अंकित कर दिये गये हैं ।

1	① ② ③ ● ⑤	14	① ② ③ ④ ⑤	27	① ② ③ ④ ⑤	40	① ② ③ ④ ⑤	53	① ② ③ ④ ⑤
2	① ② ③ ● ⑤	15	① ② ③ ④ ⑤	28	① ② ③ ④ ⑤	41	① ② ③ ④ ⑤	54	① ② ③ ④ ⑤
3	① ② ③ ④ ●	16	① ② ③ ④ ⑤	29	① ② ③ ④ ⑤	42	① ② ③ ④ ⑤	55	① ② ③ ④ ⑤
4	① ② ● ④ ⑤	17	① ② ③ ④ ⑤	30	① ② ③ ④ ⑤	43	① ② ③ ④ ⑤	56	① ② ③ ④ ⑤
5	① ② ③ ④ ⑤	18	① ② ③ ④ ⑤	31	① ② ③ ④ ⑤	44	① ② ③ ④ ⑤	57	① ② ③ ④ ⑤
6	① ② ③ ④ ⑤	19	① ② ③ ④ ⑤	32	① ② ③ ④ ⑤	45	① ② ③ ④ ⑤	58	① ② ③ ④ ⑤
7	① ② ③ ④ ⑤	20	① ② ③ ④ ⑤	33	① ② ③ ④ ⑤	46	① ② ③ ④ ⑤	59	① ② ③ ④ ⑤
8	① ② ③ ④ ⑤	21	① ② ③ ④ ⑤	34	① ② ③ ④ ⑤	47	① ② ③ ④ ⑤	60	① ② ③ ④ ⑤
9	① ② ③ ④ ⑤	22	① ② ③ ④ ⑤	35	① ② ③ ④ ⑤	48	① ② ③ ④ ⑤	61	① ② ③ ④ ⑤
10	① ② ③ ④ ⑤	23	① ② ③ ④ ⑤	36	① ② ③ ④ ⑤	49	① ② ③ ④ ⑤	62	① ② ③ ④ ⑤
11	① ② ③ ④ ⑤	24	① ② ③ ④ ⑤	37	① ② ③ ④ ⑤	50	① ② ③ ④ ⑤	63	① ② ③ ④ ⑤
12	① ② ③ ④ ⑤	25	① ② ③ ④ ⑤	38	① ② ③ ④ ⑤	51	① ② ③ ④ ⑤	64	① ② ③ ④ ⑤
13	① ② ③ ④ ⑤	26	① ② ③ ④ ⑤	39	① ② ③ ④ ⑤	52	① ② ③ ④ ⑤		

PERSONNEL OFFICER

Q.61. Which of the following provides employees with an accurate view of their performance from Superiors, Peers, Subordinates and Customers ?

(1) Management By Objectives (2) Job Engineering (3) 360 Degree Appraisal
(4) Mentoring (5) None of these

ASSISTANT MANAGER (Marketing)

Q.62. Marketing for promotion of business in Banks involves :

(1) Better Customer Service (2) Customer need identification
(3) Customised products (4) Both (1) & (3) (5) All (1), (2) & (3)

ASSISTANT MANAGER (Rural Development)

Q.63. Which of the following policies has / have a direct and crucial impact on the economic growth of a country ?

(A) Monetary Policy (B) Fiscal Policy
(C) Policy regarding Social Security to Senior Citizens (D) Foreign Exchange Rate Policy.
(1) Only (A) (2) Both (B) & (C)
(3) Only (D) (4) Only (A), (B) & (D)
(5) All (A), (B), (C) & (D)

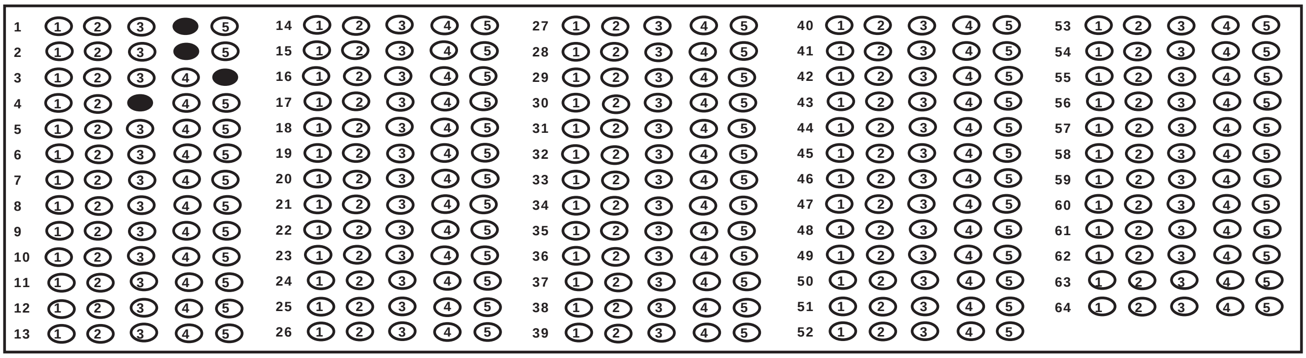
FIRE OFFICER

Q.64. Fire involving gases under pressure such as LPG, butane, propane etc. can be classified as -

(1) Class ‘A’ Fire (2) Class ‘B’ Fire (3) Class ‘C’ Fire
(4) Class ‘D’ Fire (5) None of these

In addition, there will be questions based on passage, to test your comprehension.
The correct answers to all these 64 questions have been provided ahead.
Now mark your answers to all the 64 questions given so far in this booklet on the specimen answersheet given below, so that you have practice in answering such tests.

The first four answers have been marked for you.



सभी 64 प्रश्नों के सही उत्तर निम्नवत हैं ----

प्रश्न	उत्तर	प्रश्न	उत्तर	प्रश्न	उत्तर	प्रश्न	उत्तर	प्रश्न	उत्तर
1	4	14	1	27	2	40	2	53	3
2	4	15	5	28	5	41	4	54	3
3	5	16	2	29	2	42	3	55	2
4	3	17	4	30	3	43	1	56	2
5	3	18	1	31	2	44	5	57	1
6	3	19	5	32	2	45	4	58	5
7	4	20	3	33	2	46	3	59	4
8	3	21	4	34	4	47	5	60	5
9	5	22	2	35	2	48	1	61	3
10	4	23	1	36	2	49	3	62	5
11	2	24	3	37	3	50	5	63	4
12	5	25	5	38	5	51	2	64	3
13	1	26	4	39	2	52	1		

The correct answers to all these 64 questions are as follows –

Questions	Answers	Questions	Answers	Questions	Answers	Questions	Answers	Questions	Answers
1	4	14	1	27	2	40	2	53	3
2	4	15	5	28	5	41	4	54	3
3	5	16	2	29	2	42	3	55	2
4	3	17	4	30	3	43	1	56	2
5	3	18	1	31	2	44	5	57	1
6	3	19	5	32	2	45	4	58	5
7	4	20	3	33	2	46	3	59	4
8	3	21	4	34	4	47	5	60	5
9	5	22	2	35	2	48	1	61	3
10	4	23	1	36	2	49	3	62	5
11	2	24	3	37	3	50	5	63	4
12	5	25	5	38	5	51	2	64	3
13	1	26	4	39	2	52	1		

अनुबंध – I

पद	कोड
सिविल इंजीनियर	5
आर्किटेक्ट	6
इलेक्ट्रिकल इंजीनियर	7
प्रबंधक (सूचना प्रौद्योगिकी)	8
प्रबंधक (तकनीकी)	9
प्रबंधक (फॉरेक्स)	10
प्रबंधक (जोखिम प्रबंधन)	12
कार्मिक अधिकारी	13
सहायक प्रबंधक (विपणन)	15
सहायक प्रबंधक (ग्रामीण विकास)	16
अग्निशमन अधिकारी	17

ANNEXURE – I

Post	Code
Civil Engineer	5
Architect	6
Electrical Engineer	7
Manager (Information Technology)	8
Manager (Technical)	9
Manager (Forex)	10
Manager (Risk Management)	12
Personnel Officer	13
Assistant Manager (Marketing)	15
Assistant Manager (Rural Development)	16
Fire Officer	17

अनुबंध – II

कृपया बाक्स 16 को निम्न से भरे :

श्रेणी	कोड
अनुसूचित जाति	1
अनुसूचित जाति एवं अस्थि विकलांग	2
अनुसूचित जाति एवं दृष्टि विकलांग	3
अनुसूचित जाति एवं श्रवण विकलांग	4
अनुसूचित जनजाति	5
अनुसूचित जनजाति एवं अस्थि विकलांग	6
अनुसूचित जनजाति एवं दृष्टि विकलांग	7
अनुसूचित जनजाति एवं श्रवण विकलांग	8
अन्य पिछड़ी जाति	9
अन्य पिछड़ी जाति एवं अस्थि विकलांग	10
अन्य पिछड़ी जाति एवं दृष्टि विकलांग	11
अन्य पिछड़ी जाति एवं श्रवण विकलांग	12
सामान्य	13
सामान्य एवं अस्थि विकलांग	14
सामान्य एवं दृष्टि विकलांग	15
सामान्य एवं श्रवण विकलांग	16

ANNEXURE – II

Please darken box 16 as follows :

Category	Code
Scheduled Caste	1
Scheduled Caste (OC)	2
Scheduled Caste (VC)	3
Scheduled Caste (HI)	4
Scheduled Tribe	5
Scheduled Tribe (OC)	6
Scheduled Tribe (VC)	7
Scheduled Tribe (HI)	8
Other Backward Class	9
Other Backward Class (OC)	10
Other Backward Class (VC)	11
Other Backward Class (HI)	12
General	13
General (OC)	14
General (VC)	15
General (HI)	16

BLANK

★ TO BE COPIED FROM THE COVER PAGE OF THE TEST BOOKLET IN THE EXAMINATION HALL.

नीचे दिये गये खाना क्र. 1 से 12 में सभी जानकारी बाल प्वाईंट पेन से लिखिये तथा खाना क्र. 13 से आगे HB पेन्सिल से ही लिखिये ।

In the boxes 1 to 12 below enter all the information by ball point pen and from 13 onwards by HB pencil only.

उत्तर पत्र - 11
ANSWER SHEET-11
पृष्ठ - 1 SIDE-1

1. बुलावा पत्र के अनुसार परीक्षार्थी का नाम अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में / Candidate's name in English in CAPITAL letters (as it appears in the Call-letter)

SEEMA PATIL

2. परीक्षा दिनांक DATE OF EXAM	3. बोर्ड/संस्था BOARD/ORGANISATION	4. परीक्षा केन्द्र CENTRE OF EXAM	5. परीक्षार्थी क्रमांक ROLL NO.
09. 01. 2011	UNION BANK OF INDIA	MUMBAI	56 13 13 00 23

6. पद कोड POST CODE(S)	7. वर्ग का नाम CATEGORY NAME	8. प्रश्नपुस्तिका अनुक्रमांक TEST BOOKLET SERIAL NO.	9. प्रश्नमालिका क्रमांक TEST BATTERY NUMBER	10. प्रारूप क्रमांक TEST FORM NUMBER
13	GENERAL	*	*	*

उत्तर देने की पद्धति METHOD OF MARKING ANSWER	केवल कार्यालय उपयोग हेतु FOR OFFICE USE ONLY	11. परीक्षार्थी के हस्ताक्षर CANDIDATE'S SIGNATURE	12. पर्यवेक्षक के हस्ताक्षर INVIGILATOR'S SIGNATURE
① ② ● ④ ⑤		Seema.	

परीक्षार्थियों के लिये अनुदेश :

1. नीचे दिये गये तथा पृष्ठ 2 पर स्थित सभी खानों में HB पेन्सिल से ही अकंन करना है ।
2. आप का अकंन इतना गहरा होना चाहिये कि जिससे अंडाकृति के भीतर का अक्षर/अंक दिख न पाये ।
3. यदि आप अपना परीक्षार्थी क्रमांक, प्रारूप क्रमांक नहीं लिखते हैं तथा 14 और 17 क्रमांक के खानों में ठीक ढंग से पेन्सिल से अकंन नहीं करते हैं तो आप का उत्तरपत्र जांचा नहीं जा सकता है ।

INSTRUCTIONS TO THE CANDIDATES:

1. All entries in the boxes below and on Side 2 must be made by HB pencil only.
2. Marks should be dark and fill the oval completely so that the letter/number inside the oval is not visible.
3. If you do not write your Roll Number and Test Form Number and also do not darken the ovals correctly in the boxes 14 and 17 your answersheet may not be assessed.

13. परीक्षार्थी का नाम : खाना क्र. १ के पहले दस अक्षर/CANDIDATE'S NAME : FIRST TEN LETTERS OF BOX NO. 1	14. परीक्षार्थी क्रमांक CANDIDATE'S ROLL NO.	15. पद POST	16. वर्ग CATEGORY	17. प्रारूप क्रमांक TEST FORM NO.	18. हिन्दी HINDI	19. OFFICE USE ONLY
S E E M A P A T I	5 6 1 3 1 3 0 0 2 3	13	13	*	I II III IV	

20. जन्म दिनांक DATE OF BIRTH		
दिनांक DATE	मास MONTH	वर्ष* YEAR*
24	11	85

21. अध्ययन/शाखा DISCIPLINE/FACULTY	उमाप्र* HSC	स्ना* DG	स्नाउ* PG
	1	1	6
कला ARTS	●	●	①
वाणिज्य COMMERCE	②	②	②
कृषि AGRI.	③	③	③
विज्ञान SCIENCE	④	④	④
अभियांत्रिकी/प्रौद्योगिकी ENGG./TECH.	⑤	⑤	⑤
प्रबंधन MGMT.			●
अन्य OTHERS	⑦	⑦	⑦

22. शिक्षा का माध्यम MEDIUM OF INSTRUCTION			
माशाप्र* SSC	उमाप्र* HSC	स्नातक* DEGREE	स्नातकोत्तर PG
19	13	13	13

23. अंकों का प्रतिशत PERCENT OF MARKS			
माशाप्र* SSC	उमाप्र* HSC	स्ना* DG	स्नाउ* PG
76	72	78	72

24. विद्यालय/महाविद्यालय का स्थान PLACE OF SCHOOL/COLLEGE	माशाप्र SSC	उमाप्र HSC	स्ना DG	स्नाउ PG
ग्राम VILLAGE	●	①	①	①
तहसील मुख्यालय TEHSIL H.Q.	②	②	②	②
जिला मुख्यालय DISTRICT H.Q.	③	③	③	③
राज्य की राजधानी STATE CAPITAL	④	④	④	④
महानगरी METROPOLIS	⑤	●	●	●

25. परिवार की वार्षिक आय रु. में ANNUAL FAMILY INCOME IN Rs.	
30,000 से कम BELOW 30,000	①
30,001-60,000	②
60,001-1,00,000	③
1,00,001-3,00,000	④
3,00,001 और अधिक 3,00,001 & ABOVE	●

26. माता पिता की शिक्षा PARENTAL EDUCATION	पिता FATHER	माता MOTHER
अनपढ़ ILLITERATE	①	①
प्राथमिक PRIMARY (I-IV STD PASS)	②	②
पूर्व माध्यमिक MIDDLE (VII STD PASS)	③	③
माध्यमिक SSC (X STD PASS)	④	④
उच्च माध्यमिक HSC (XII STD PASS)	⑤	⑤
स्नातक GRADUATE	●	●
स्नातकोत्तर POST GRADUATE	⑦	⑦

27. आप का संप्रदाय YOUR RELIGION	
हिंदू HINDU	●
मुस्लिम MUSLIM	②
सिक्ख SIKH	③
इसाई CHRISTIAN	④
जोरास्ट्रियन ZOROASTRIAN	⑤
यहुदी JEW	⑥
नवबौद्ध NEO BUDDHIST	⑦
अन्य OTHERS	⑧

28. लिंग SEX	
पुरुष MALE	Ⓜ
स्त्री FEMALE	●

*माशाप्र = माध्यमिक शालान्त प्रमाणपत्र (10 वीं कक्षा का) *उमाप्र = उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र (12 वीं कक्षा का) *स्ना = स्नातक *स्नाउ = स्नातकोत्तर

*वर्ष के केवल अंतिम दो अंक लिखिये; जैसे वर्ष 1996 के लिये 96 । * WRITE THE LAST TWO DIGITS OF THE YEAR; e.g. FOR YEAR 1996 WRITE 96.

AK 04/4

सभी उत्तर HB पेन्सिल द्वारा ही अंकित कीजिये MARK ALL THE ANSWERS BY HB PENCIL ONLY.

SPECIMEN COPY

No.	Options	No.	Options	No.	Options	No.	Options	No.	Options
1	① ② ③ ④ ⑤	61	① ② ③ ④ ⑤	121	① ② ③ ④ ⑤	181	① ② ③ ④ ⑤	241	① ② ③ ④ ⑤
2	① ② ③ ④ ⑤	62	① ② ③ ④ ⑤	122	① ② ③ ④ ⑤	182	① ② ③ ④ ⑤	242	① ② ③ ④ ⑤
3	① ② ③ ④ ⑤	63	① ② ③ ④ ⑤	123	① ② ③ ④ ⑤	183	① ② ③ ④ ⑤	243	① ② ③ ④ ⑤
4	① ② ③ ④ ⑤	64	① ② ③ ④ ⑤	124	① ② ③ ④ ⑤	184	① ② ③ ④ ⑤	244	① ② ③ ④ ⑤
5	① ② ③ ④ ⑤	65	① ② ③ ④ ⑤	125	① ② ③ ④ ⑤	185	① ② ③ ④ ⑤	245	① ② ③ ④ ⑤
6	① ② ③ ④ ⑤	66	① ② ③ ④ ⑤	126	① ② ③ ④ ⑤	186	① ② ③ ④ ⑤	246	① ② ③ ④ ⑤
7	① ② ③ ④ ⑤	67	① ② ③ ④ ⑤	127	① ② ③ ④ ⑤	187	① ② ③ ④ ⑤	247	① ② ③ ④ ⑤
8	① ② ③ ④ ⑤	68	① ② ③ ④ ⑤	128	① ② ③ ④ ⑤	188	① ② ③ ④ ⑤	248	① ② ③ ④ ⑤
9	① ② ③ ④ ⑤	69	① ② ③ ④ ⑤	129	① ② ③ ④ ⑤	189	① ② ③ ④ ⑤	249	① ② ③ ④ ⑤
10	① ② ③ ④ ⑤	70	① ② ③ ④ ⑤	130	① ② ③ ④ ⑤	190	① ② ③ ④ ⑤	250	① ② ③ ④ ⑤
11	① ② ③ ④ ⑤	71	① ② ③ ④ ⑤	131	① ② ③ ④ ⑤	191	① ② ③ ④ ⑤	251	① ② ③ ④ ⑤
12	① ② ③ ④ ⑤	72	① ② ③ ④ ⑤	132	① ② ③ ④ ⑤	192	① ② ③ ④ ⑤	252	① ② ③ ④ ⑤
13	① ② ③ ④ ⑤	73	① ② ③ ④ ⑤	133	① ② ③ ④ ⑤	193	① ② ③ ④ ⑤	253	① ② ③ ④ ⑤
14	① ② ③ ④ ⑤	74	① ② ③ ④ ⑤	134	① ② ③ ④ ⑤	194	① ② ③ ④ ⑤	254	① ② ③ ④ ⑤
15	① ② ③ ④ ⑤	75	① ② ③ ④ ⑤	135	① ② ③ ④ ⑤	195	① ② ③ ④ ⑤	255	① ② ③ ④ ⑤
16	① ② ③ ④ ⑤	76	① ② ③ ④ ⑤	136	① ② ③ ④ ⑤	196	① ② ③ ④ ⑤	256	① ② ③ ④ ⑤
17	① ② ③ ④ ⑤	77	① ② ③ ④ ⑤	137	① ② ③ ④ ⑤	197	① ② ③ ④ ⑤	257	① ② ③ ④ ⑤
18	① ② ③ ④ ⑤	78	① ② ③ ④ ⑤	138	① ② ③ ④ ⑤	198	① ② ③ ④ ⑤	258	① ② ③ ④ ⑤
19	① ② ③ ④ ⑤	79	① ② ③ ④ ⑤	139	① ② ③ ④ ⑤	199	① ② ③ ④ ⑤	259	① ② ③ ④ ⑤
20	① ② ③ ④ ⑤	80	① ② ③ ④ ⑤	140	① ② ③ ④ ⑤	200	① ② ③ ④ ⑤	260	① ② ③ ④ ⑤
21	① ② ③ ④ ⑤	81	① ② ③ ④ ⑤	141	① ② ③ ④ ⑤	201	① ② ③ ④ ⑤	261	① ② ③ ④ ⑤
22	① ② ③ ④ ⑤	82	① ② ③ ④ ⑤	142	① ② ③ ④ ⑤	202	① ② ③ ④ ⑤	262	① ② ③ ④ ⑤
23	① ② ③ ④ ⑤	83	① ② ③ ④ ⑤	143	① ② ③ ④ ⑤	203	① ② ③ ④ ⑤	263	① ② ③ ④ ⑤
24	① ② ③ ④ ⑤	84	① ② ③ ④ ⑤	144	① ② ③ ④ ⑤	204	① ② ③ ④ ⑤	264	① ② ③ ④ ⑤
25	① ② ③ ④ ⑤	85	① ② ③ ④ ⑤	145	① ② ③ ④ ⑤	205	① ② ③ ④ ⑤	265	① ② ③ ④ ⑤
26	① ② ③ ④ ⑤	86	① ② ③ ④ ⑤	146	① ② ③ ④ ⑤	206	① ② ③ ④ ⑤	266	① ② ③ ④ ⑤
27	① ② ③ ④ ⑤	87	① ② ③ ④ ⑤	147	① ② ③ ④ ⑤	207	① ② ③ ④ ⑤	267	① ② ③ ④ ⑤
28	① ② ③ ④ ⑤	88	① ② ③ ④ ⑤	148	① ② ③ ④ ⑤	208	① ② ③ ④ ⑤	268	① ② ③ ④ ⑤
29	① ② ③ ④ ⑤	89	① ② ③ ④ ⑤	149	① ② ③ ④ ⑤	209	① ② ③ ④ ⑤	269	① ② ③ ④ ⑤
30	① ② ③ ④ ⑤	90	① ② ③ ④ ⑤	150	① ② ③ ④ ⑤	210	① ② ③ ④ ⑤	270	① ② ③ ④ ⑤
31	① ② ③ ④ ⑤	91	① ② ③ ④ ⑤	151	① ② ③ ④ ⑤	211	① ② ③ ④ ⑤	271	① ② ③ ④ ⑤
32	① ② ③ ④ ⑤	92	① ② ③ ④ ⑤	152	① ② ③ ④ ⑤	212	① ② ③ ④ ⑤	272	① ② ③ ④ ⑤
33	① ② ③ ④ ⑤	93	① ② ③ ④ ⑤	153	① ② ③ ④ ⑤	213	① ② ③ ④ ⑤	273	① ② ③ ④ ⑤
34	① ② ③ ④ ⑤	94	① ② ③ ④ ⑤	154	① ② ③ ④ ⑤	214	① ② ③ ④ ⑤	274	① ② ③ ④ ⑤
35	① ② ③ ④ ⑤	95	① ② ③ ④ ⑤	155	① ② ③ ④ ⑤	215	① ② ③ ④ ⑤	275	① ② ③ ④ ⑤
36	① ② ③ ④ ⑤	96	① ② ③ ④ ⑤	156	① ② ③ ④ ⑤	216	① ② ③ ④ ⑤	276	① ② ③ ④ ⑤
37	① ② ③ ④ ⑤	97	① ② ③ ④ ⑤	157	① ② ③ ④ ⑤	217	① ② ③ ④ ⑤	277	① ② ③ ④ ⑤
38	① ② ③ ④ ⑤	98	① ② ③ ④ ⑤	158	① ② ③ ④ ⑤	218	① ② ③ ④ ⑤	278	① ② ③ ④ ⑤
39	① ② ③ ④ ⑤	99	① ② ③ ④ ⑤	159	① ② ③ ④ ⑤	219	① ② ③ ④ ⑤	279	① ② ③ ④ ⑤
40	① ② ③ ④ ⑤	100	① ② ③ ④ ⑤	160	① ② ③ ④ ⑤	220	① ② ③ ④ ⑤	280	① ② ③ ④ ⑤
41	① ② ③ ④ ⑤	101	① ② ③ ④ ⑤	161	① ② ③ ④ ⑤	221	① ② ③ ④ ⑤	281	① ② ③ ④ ⑤
42	① ② ③ ④ ⑤	102	① ② ③ ④ ⑤	162	① ② ③ ④ ⑤	222	① ② ③ ④ ⑤	282	① ② ③ ④ ⑤
43	① ② ③ ④ ⑤	103	① ② ③ ④ ⑤	163	① ② ③ ④ ⑤	223	① ② ③ ④ ⑤	283	① ② ③ ④ ⑤
44	① ② ③ ④ ⑤	104	① ② ③ ④ ⑤	164	① ② ③ ④ ⑤	224	① ② ③ ④ ⑤	284	① ② ③ ④ ⑤
45	① ② ③ ④ ⑤	105	① ② ③ ④ ⑤	165	① ② ③ ④ ⑤	225	① ② ③ ④ ⑤	285	① ② ③ ④ ⑤
46	① ② ③ ④ ⑤	106	① ② ③ ④ ⑤	166	① ② ③ ④ ⑤	226	① ② ③ ④ ⑤	286	① ② ③ ④ ⑤
47	① ② ③ ④ ⑤	107	① ② ③ ④ ⑤	167	① ② ③ ④ ⑤	227	① ② ③ ④ ⑤	287	① ② ③ ④ ⑤
48	① ② ③ ④ ⑤	108	① ② ③ ④ ⑤	168	① ② ③ ④ ⑤	228	① ② ③ ④ ⑤	288	① ② ③ ④ ⑤
49	① ② ③ ④ ⑤	109	① ② ③ ④ ⑤	169	① ② ③ ④ ⑤	229	① ② ③ ④ ⑤	289	① ② ③ ④ ⑤
50	① ② ③ ④ ⑤	110	① ② ③ ④ ⑤	170	① ② ③ ④ ⑤	230	① ② ③ ④ ⑤	290	① ② ③ ④ ⑤
51	① ② ③ ④ ⑤	111	① ② ③ ④ ⑤	171	① ② ③ ④ ⑤	231	① ② ③ ④ ⑤	291	① ② ③ ④ ⑤
52	① ② ③ ④ ⑤	112	① ② ③ ④ ⑤	172	① ② ③ ④ ⑤	232	① ② ③ ④ ⑤	292	① ② ③ ④ ⑤
53	① ② ③ ④ ⑤	113	① ② ③ ④ ⑤	173	① ② ③ ④ ⑤	233	① ② ③ ④ ⑤	293	① ② ③ ④ ⑤
54	① ② ③ ④ ⑤	114	① ② ③ ④ ⑤	174	① ② ③ ④ ⑤	234	① ② ③ ④ ⑤	294	① ② ③ ④ ⑤
55	① ② ③ ④ ⑤	115	① ② ③ ④ ⑤	175	① ② ③ ④ ⑤	235	① ② ③ ④ ⑤	295	① ② ③ ④ ⑤
56	① ② ③ ④ ⑤	116	① ② ③ ④ ⑤	176	① ② ③ ④ ⑤	236	① ② ③ ④ ⑤	296	① ② ③ ④ ⑤
57	① ② ③ ④ ⑤	117	① ② ③ ④ ⑤	177	① ② ③ ④ ⑤	237	① ② ③ ④ ⑤	297	① ② ③ ④ ⑤
58	① ② ③ ④ ⑤	118	① ② ③ ④ ⑤	178	① ② ③ ④ ⑤	238	① ② ③ ④ ⑤	298	① ② ③ ④ ⑤
59	① ② ③ ④ ⑤	119	① ② ③ ④ ⑤	179	① ② ③ ④ ⑤	239	① ② ③ ④ ⑤	299	① ② ③ ④ ⑤
60	① ② ③ ④ ⑤	120	① ② ③ ④ ⑤	180	① ② ③ ④ ⑤	240	① ② ③ ④ ⑤	300	① ② ③ ④ ⑤

केवल कार्यालय उपयोग हेतु FOR OFFICE USE ONLY

I	II	III	IV	V	VI	कुल TOTAL

इस खाने में अपना परीक्षार्थी क्रमांक लिखिये । Write your Roll. No. in this box.

29. | 5 | 6 · 1 | 3 | 1 | 3 | 0 | 0 | 2 | 3 |

नीचे दिये गये खाना क्र. 1 से 12 में सभी जानकारी बाल प्वाइंट पेन से लिखिये तथा खाना क्र. 13 से आगे HB पेन्सिल से ही लिखिये ।

In the boxes 1 to 12 below enter all the information by ball point pen and from 13 onwards by HB pencil only.

उत्तर पत्र - 11
ANSWER SHEET-11
पृष्ठ - 1 SIDE-1

1. बुलावा पत्र के अनुसार परीक्षार्थी का नाम अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में / Candidate's name in English in CAPITAL letters (as it appears in the Call-letter)

2. परीक्षा दिनांक DATE OF EXAM		3. बोर्ड/संस्था BOARD/ORGANISATION	4. परीक्षा केन्द्र CENTRE OF EXAM	5. परीक्षार्थी क्रमांक ROLL NO.
6. पद कोड POST CODE(S)	7. वर्ग का नाम CATEGORY NAME	8. प्रश्नपुस्तिका अनुक्रमांक TEST BOOKLET SERIAL NO.	9. प्रश्नमालिका क्रमांक TEST BATTERY NUMBER	10. प्ररूप क्रमांक TEST FORM NUMBER
		★	★	★

उत्तर देने की पद्धति METHOD OF MARKING ANSWER	केवल कार्यालय उपयोग हेतु FOR OFFICE USE ONLY	11. परीक्षार्थी के हस्ताक्षर CANDIDATE'S SIGNATURE	12. पर्यवेक्षक के हस्ताक्षर INVIGILATOR'S SIGNATURE
① ② ● ④ ⑤	SPECIMEN COPY		

परीक्षार्थियों के लिये अनुदेश :

1. नीचे दिये गये तथा पृष्ठ 2 पर स्थित सभी खानों में HB पेन्सिल से ही अंकन करना है ।
2. आप का अंकन इतना गहरा होना चाहिये कि जिससे अंडाकृति के भीतर का अक्षर/अंक दिख न पाये ।
3. यदि आप अपना परीक्षार्थी क्रमांक, प्ररूप क्रमांक नहीं लिखते हैं तथा 14 और 17 क्रमांक के खानों में ठीक ढंग से पेन्सिल से अंकन नहीं करते हैं तो आप का उत्तरपत्र जांचा नहीं जा सकता है ।

INSTRUCTIONS TO THE CANDIDATES:

1. All entries in the boxes below and on Side 2 must be made by HB pencil only.
2. Marks should be dark and fill the oval completely so that the letter/number inside the oval is not visible.
3. If you do not write your Roll Number and Test Form Number and also do not darken the ovals correctly in the boxes 14 and 17 your answersheet may not be assessed.

13. परीक्षार्थी का नाम : खाना क्र. १ के पहले दस अक्षर/CANDIDATE'S NAME : FIRST TEN LETTERS OF BOX NO. 1	14. परीक्षार्थी क्रमांक CANDIDATE'S ROLL NO.	15. पद POST	16. वर्ग CATEGORY	17. प्ररूप क्रमांक TEST FORM NO.	18. हिन्दी HINDI	19. OFFICE USE ONLY
A–Z (10 columns)	1–9, 0 (10 columns)	1–20	1–20	★ 1–9, 0 (3 columns)	I, II, III, IV	1–9, 0

20. जन्म दिनांक DATE OF BIRTH		
दिनांक DATE	मास MONTH	वर्ष* YEAR*
1–3, 0 / 1–9, 0	1, 0 / 1–9, 0	1–9, 0 / 1–9, 0

21. अध्ययन/शाखा DISCIPLINE/FACULTY	उमाप्र* HSC	स्ना* DG	स्नाउ* PG
कला ARTS	1	1	1
वाणिज्य COMMERCE	2	2	2
कृषि AGRI.	3	3	3
विज्ञान SCIENCE	4	4	4
अभियांत्रिकी/प्रौद्योगिकी ENGG./TECH.	5	5	5
प्रबंधन MGMT.			6
अन्य OTHERS	7	7	7

22. शिक्षा का माध्यम MEDIUM OF INSTRUCTION			
माशाप्र* SSC	उमाप्र* HSC	स्नातक* DEGREE	स्नातकोत्तर PG
1, 2, 0 / 1–9, 0	1, 2, 0 / 1–9, 0	1, 2, 0 / 1–9, 0	1, 2, 0 / 1–9, 0

23. अंकों का प्रतिशत PERCENT OF MARKS			
माशाप्र* SSC	उमाप्र* HSC	स्ना* DG	स्नाउ* PG
1–9, 0 (2 columns)	1–9, 0 (2 columns)	1–9, 0 (2 columns)	1–9, 0 (2 columns)

24. विद्यालय/महाविद्यालय का स्थान PLACE OF SCHOOL/COLLEGE	माशाप्र* SSC	उमाप्र* HSC	स्ना* DG	स्नाउ* PG
ग्राम VILLAGE	1	1	1	1
तहसील मुख्यालय TEHSIL H.Q.	2	2	2	2
जिला मुख्यालय DISTRICT H.Q.	3	3	3	3
राज्य की राजधानी STATE CAPITAL	4	4	4	4
महानगरी METROPOLIS	5	5	5	5

25. परिवार की वार्षिक आय रु. में ANNUAL FAMILY INCOME IN Rs.	
30,000 से कम BELOW 30,000	1
30,001-60,000	2
60,001-1,00,000	3
1,00,001-3,00,000	4
3,00,001 और अधिक 3,00,001 & ABOVE	5

26. माता पिता की शिक्षा PARENTAL EDUCATION	पिता FATHER	माता MOTHER
अनपढ़ ILLITERATE	1	1
प्राथमिक PRIMARY (I-IV STD PASS)	2	2
पूर्व माध्यमिक MIDDLE (VII STD PASS)	3	3
माध्यमिक SSC (X STD PASS)	4	4
उच्च माध्यमिक HSC (XII STD PASS)	5	5
स्नातक GRADUATE	6	6
स्नातकोत्तर POST GRADUATE	7	7

27. आप का संप्रदाय YOUR RELIGION	
हिंदू HINDU	1
मुस्लिम MUSLIM	2
सिक्ख SIKH	3
इसाई CHRISTIAN	4
जोरास्ट्रियन ZOROASTRIAN	5
यहुदी JEW	6
नवबौद्ध NEO BUDDHIST	7
अन्य OTHERS	8

28. लिंग SEX	
पुरुष MALE	M
स्त्री FEMALE	F

*माशाप्र = माध्यमिक शालान्त प्रमाणपत्र (10 वीं कक्षा का) *उमाप्र = उच्च माध्यमिक प्रमाणपत्र (12 वीं कक्षा का) *स्ना = स्नातक *स्नाउ = स्नातकोत्तर

*वर्ष के केवल अंतिम दो अंक लिखिये; जैसे वर्ष 1996 के लिये 96 ।

* WRITE THE LAST TWO DIGITS OF THE YEAR; e.g. FOR YEAR 1996 WRITE 96.

AK 03-6

सभी उत्तर HB पेन्सिल द्वारा ही अंकित कीजिये **MARK ALL THE ANSWERS BY HB PENCIL ONLY.**

1	① ② ③ ④ ⑤	61	① ② ③ ④ ⑤	121	① ② ③ ④ ⑤	181	① ② ③ ④ ⑤	241	① ② ③ ④ ⑤
2	① ② ③ ④ ⑤	62	① ② ③ ④ ⑤	122	① ② ③ ④ ⑤	182	① ② ③ ④ ⑤	242	① ② ③ ④ ⑤
3	① ② ③ ④ ⑤	63	① ② ③ ④ ⑤	123	① ② ③ ④ ⑤	183	① ② ③ ④ ⑤	243	① ② ③ ④ ⑤
4	① ② ③ ④ ⑤	64	① ② ③ ④ ⑤	124	① ② ③ ④ ⑤	184	① ② ③ ④ ⑤	244	① ② ③ ④ ⑤
5	① ② ③ ④ ⑤	65	① ② ③ ④ ⑤	125	① ② ③ ④ ⑤	185	① ② ③ ④ ⑤	245	① ② ③ ④ ⑤
6	① ② ③ ④ ⑤	66	① ② ③ ④ ⑤	126	① ② ③ ④ ⑤	186	① ② ③ ④ ⑤	246	① ② ③ ④ ⑤
7	① ② ③ ④ ⑤	67	① ② ③ ④ ⑤	127	① ② ③ ④ ⑤	187	① ② ③ ④ ⑤	247	① ② ③ ④ ⑤
8	① ② ③ ④ ⑤	68	① ② ③ ④ ⑤	128	① ② ③ ④ ⑤	188	① ② ③ ④ ⑤	248	① ② ③ ④ ⑤
9	① ② ③ ④ ⑤	69	① ② ③ ④ ⑤	129	① ② ③ ④ ⑤	189	① ② ③ ④ ⑤	249	① ② ③ ④ ⑤
10	① ② ③ ④ ⑤	70	① ② ③ ④ ⑤	130	① ② ③ ④ ⑤	190	① ② ③ ④ ⑤	250	① ② ③ ④ ⑤
11	① ② ③ ④ ⑤	71	① ② ③ ④ ⑤	131	① ② ③ ④ ⑤	191	① ② ③ ④ ⑤	251	① ② ③ ④ ⑤
12	① ② ③ ④ ⑤	72	① ② ③ ④ ⑤	132	① ② ③ ④ ⑤	192	① ② ③ ④ ⑤	252	① ② ③ ④ ⑤
13	① ② ③ ④ ⑤	73	① ② ③ ④ ⑤	133	① ② ③ ④ ⑤	193	① ② ③ ④ ⑤	253	① ② ③ ④ ⑤
14	① ② ③ ④ ⑤	74	① ② ③ ④ ⑤	134	① ② ③ ④ ⑤	194	① ② ③ ④ ⑤	254	① ② ③ ④ ⑤
15	① ② ③ ④ ⑤	75	① ② ③ ④ ⑤	135	① ② ③ ④ ⑤	195	① ② ③ ④ ⑤	255	① ② ③ ④ ⑤
16	① ② ③ ④ ⑤	76	① ② ③ ④ ⑤	136	① ② ③ ④ ⑤	196	① ② ③ ④ ⑤	256	① ② ③ ④ ⑤
17	① ② ③ ④ ⑤	77	① ② ③ ④ ⑤	137	① ② ③ ④ ⑤	197	① ② ③ ④ ⑤	257	① ② ③ ④ ⑤
18	① ② ③ ④ ⑤	78	① ② ③ ④ ⑤	138	① ② ③ ④ ⑤	198	① ② ③ ④ ⑤	258	① ② ③ ④ ⑤
19	① ② ③ ④ ⑤	79	① ② ③ ④ ⑤	139	① ② ③ ④ ⑤	199	① ② ③ ④ ⑤	259	① ② ③ ④ ⑤
20	① ② ③ ④ ⑤	80	① ② ③ ④ ⑤	140	① ② ③ ④ ⑤	200	① ② ③ ④ ⑤	260	① ② ③ ④ ⑤
21	① ② ③ ④ ⑤	81	① ② ③ ④ ⑤	141	① ② ③ ④ ⑤	201	① ② ③ ④ ⑤	261	① ② ③ ④ ⑤
22	① ② ③ ④ ⑤	82	① ② ③ ④ ⑤	142	① ② ③ ④ ⑤	202	① ② ③ ④ ⑤	262	① ② ③ ④ ⑤
23	① ② ③ ④ ⑤	83	① ② ③ ④ ⑤	143	① ② ③ ④ ⑤	203	① ② ③ ④ ⑤	263	① ② ③ ④ ⑤
24	① ② ③ ④ ⑤	84	① ② ③ ④ ⑤	144	① ② ③ ④ ⑤	204	① ② ③ ④ ⑤	264	① ② ③ ④ ⑤
25	① ② ③ ④ ⑤	85	① ② ③ ④ ⑤	145	① ② ③ ④ ⑤	205	① ② ③ ④ ⑤	265	① ② ③ ④ ⑤
26	① ② ③ ④ ⑤	86	① ② ③ ④ ⑤	146	① ② ③ ④ ⑤	206	① ② ③ ④ ⑤	266	① ② ③ ④ ⑤
27	① ② ③ ④ ⑤	87	① ② ③ ④ ⑤	147	① ② ③ ④ ⑤	207	① ② ③ ④ ⑤	267	① ② ③ ④ ⑤
28	① ② ③ ④ ⑤	88	① ② ③ ④ ⑤	148	① ② ③ ④ ⑤	208	① ② ③ ④ ⑤	268	① ② ③ ④ ⑤
29	① ② ③ ④ ⑤	89	① ② ③ ④ ⑤	149	① ② ③ ④ ⑤	209	① ② ③ ④ ⑤	269	① ② ③ ④ ⑤
30	① ② ③ ④ ⑤	90	① ② ③ ④ ⑤	150	① ② ③ ④ ⑤	210	① ② ③ ④ ⑤	270	① ② ③ ④ ⑤
31	① ② ③ ④ ⑤	91	① ② ③ ④ ⑤	151	① ② ③ ④ ⑤	211	① ② ③ ④ ⑤	271	① ② ③ ④ ⑤
32	① ② ③ ④ ⑤	92	① ② ③ ④ ⑤	152	① ② ③ ④ ⑤	212	① ② ③ ④ ⑤	272	① ② ③ ④ ⑤
33	① ② ③ ④ ⑤	93	① ② ③ ④ ⑤	153	① ② ③ ④ ⑤	213	① ② ③ ④ ⑤	273	① ② ③ ④ ⑤
34	① ② ③ ④ ⑤	94	① ② ③ ④ ⑤	154	① ② ③ ④ ⑤	214	① ② ③ ④ ⑤	274	① ② ③ ④ ⑤
35	① ② ③ ④ ⑤	95	① ② ③ ④ ⑤	155	① ② ③ ④ ⑤	215	① ② ③ ④ ⑤	275	① ② ③ ④ ⑤
36	① ② ③ ④ ⑤	96	① ② ③ ④ ⑤	156	① ② ③ ④ ⑤	216	① ② ③ ④ ⑤	276	① ② ③ ④ ⑤
37	① ② ③ ④ ⑤	97	① ② ③ ④ ⑤	157	① ② ③ ④ ⑤	217	① ② ③ ④ ⑤	277	① ② ③ ④ ⑤
38	① ② ③ ④ ⑤	98	① ② ③ ④ ⑤	158	① ② ③ ④ ⑤	218	① ② ③ ④ ⑤	278	① ② ③ ④ ⑤
39	① ② ③ ④ ⑤	99	① ② ③ ④ ⑤	159	① ② ③ ④ ⑤	219	① ② ③ ④ ⑤	279	① ② ③ ④ ⑤
40	① ② ③ ④ ⑤	100	① ② ③ ④ ⑤	160	① ② ③ ④ ⑤	220	① ② ③ ④ ⑤	280	① ② ③ ④ ⑤
41	① ② ③ ④ ⑤	101	① ② ③ ④ ⑤	161	① ② ③ ④ ⑤	221	① ② ③ ④ ⑤	281	① ② ③ ④ ⑤
42	① ② ③ ④ ⑤	102	① ② ③ ④ ⑤	162	① ② ③ ④ ⑤	222	① ② ③ ④ ⑤	282	① ② ③ ④ ⑤
43	① ② ③ ④ ⑤	103	① ② ③ ④ ⑤	163	① ② ③ ④ ⑤	223	① ② ③ ④ ⑤	283	① ② ③ ④ ⑤
44	① ② ③ ④ ⑤	104	① ② ③ ④ ⑤	164	① ② ③ ④ ⑤	224	① ② ③ ④ ⑤	284	① ② ③ ④ ⑤
45	① ② ③ ④ ⑤	105	① ② ③ ④ ⑤	165	① ② ③ ④ ⑤	225	① ② ③ ④ ⑤	285	① ② ③ ④ ⑤
46	① ② ③ ④ ⑤	106	① ② ③ ④ ⑤	166	① ② ③ ④ ⑤	226	① ② ③ ④ ⑤	286	① ② ③ ④ ⑤
47	① ② ③ ④ ⑤	107	① ② ③ ④ ⑤	167	① ② ③ ④ ⑤	227	① ② ③ ④ ⑤	287	① ② ③ ④ ⑤
48	① ② ③ ④ ⑤	108	① ② ③ ④ ⑤	168	① ② ③ ④ ⑤	228	① ② ③ ④ ⑤	288	① ② ③ ④ ⑤
49	① ② ③ ④ ⑤	109	① ② ③ ④ ⑤	169	① ② ③ ④ ⑤	229	① ② ③ ④ ⑤	289	① ② ③ ④ ⑤
50	① ② ③ ④ ⑤	110	① ② ③ ④ ⑤	170	① ② ③ ④ ⑤	230	① ② ③ ④ ⑤	290	① ② ③ ④ ⑤
51	① ② ③ ④ ⑤	111	① ② ③ ④ ⑤	171	① ② ③ ④ ⑤	231	① ② ③ ④ ⑤	291	① ② ③ ④ ⑤
52	① ② ③ ④ ⑤	112	① ② ③ ④ ⑤	172	① ② ③ ④ ⑤	232	① ② ③ ④ ⑤	292	① ② ③ ④ ⑤
53	① ② ③ ④ ⑤	113	① ② ③ ④ ⑤	173	① ② ③ ④ ⑤	233	① ② ③ ④ ⑤	293	① ② ③ ④ ⑤
54	① ② ③ ④ ⑤	114	① ② ③ ④ ⑤	174	① ② ③ ④ ⑤	234	① ② ③ ④ ⑤	294	① ② ③ ④ ⑤
55	① ② ③ ④ ⑤	115	① ② ③ ④ ⑤	175	① ② ③ ④ ⑤	235	① ② ③ ④ ⑤	295	① ② ③ ④ ⑤
56	① ② ③ ④ ⑤	116	① ② ③ ④ ⑤	176	① ② ③ ④ ⑤	236	① ② ③ ④ ⑤	296	① ② ③ ④ ⑤
57	① ② ③ ④ ⑤	117	① ② ③ ④ ⑤	177	① ② ③ ④ ⑤	237	① ② ③ ④ ⑤	297	① ② ③ ④ ⑤
58	① ② ③ ④ ⑤	118	① ② ③ ④ ⑤	178	① ② ③ ④ ⑤	238	① ② ③ ④ ⑤	298	① ② ③ ④ ⑤
59	① ② ③ ④ ⑤	119	① ② ③ ④ ⑤	179	① ② ③ ④ ⑤	239	① ② ③ ④ ⑤	299	① ② ③ ④ ⑤
60	① ② ③ ④ ⑤	120	① ② ③ ④ ⑤	180	① ② ③ ④ ⑤	240	① ② ③ ④ ⑤	300	① ② ③ ④ ⑤

SPECIMEN COPY

केवल कार्यालय उपयोग हेतु FOR OFFICE USE ONLY

इस खाने में अपना परीक्षार्थी क्रमांक लिखिये। Write your Roll. No. in this box.

29.

I	II	III	IV	V	VI	कुल TOTAL